

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원봉사과
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	1,211,304	1,116,638	94,666
국	127,207		
도	53,520		
군	1,030,577		
행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)	85,375	80,855	4,520
기본경비	85,375	80,855	4,520
기본경비	85,375	80,855	4,520
201 일반운영비	30,100	28,180	1,920
01 사무관리비	30,100	28,180	1,920
○일반수용비	20,500		
- 복사용지 등 사무용품	700,000원*12월	8,400	
- 전산기기 소모품	625,000원*12월	7,500	
- 신문 구독료	700,000원*4분기	2,800	
- 정수기 임대료	50,000원*3개*12월	1,800	
○급량비	8,000원*25명*4식*12월	9,600	
202 여비	45,475	45,475	0
01 국내여비	45,475	45,475	0
○부서운영 기본업무추진 여비	120,000원*25명*12월	36,000	
○관외여비(워크숍 참석 등)	75,800원*25명*5일	9,475	
203 업무추진비	4,800	4,200	600
04 부서운영업무추진비	4,800	4,200	600
○부서운영업무추진(정원30인 이하)	400,000원*12월	4,800	
405 자산취득비	5,000	3,000	2,000
01 자산및물품취득비	5,000	3,000	2,000
○민원실 환경정비 비품 구입	5,000,000원*1식	5,000	
민원시책추진(일반공공행정/일반행정)	143,533	126,800	16,733
국	10,000		
군	133,533		
일반민원관리	129,253	112,880	16,373
국	10,000		
군	119,253		
일반민원 관리	101,068	87,817	13,251
101 인건비	20,184	17,063	3,121
04 기간제근로자등보수	20,184	17,063	3,121
○민원안내도우미 및 어디서나 민원처리 인건비	60,240원*1명*250일	15,060	
○유급휴일수당	60,240원*44일	2,651	
○유급휴가수당	60,240원*11일	663	
○4대보험	18,374,000원*0.0985	1,810	

부서: 민원봉사과
 정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)
 단위: 일반민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비	51,884	42,454	9,430
01 사무관리비	33,148	21,318	11,830
○일반수용비	19,330		
- 각종 민원서식 인쇄 400,000원*4회	1,600		
- Best 친절공무원 콘테스트 발표원고책자 제작 20,000원*60부	1,200		
- 민원인 편의제공 용품 구입 700,000원*12월	8,400		
- 통합민원발급기 유지보수 170,000원*4분기	680		
- 민원수수료 카드납부 수수료 15,000,000원*3/100	450		
- 장애인 등을 위한 편의용품 구입 3,500,000원*2종	7,000		
○운영수당	1,120		
- 민원조정위원회 수당 70,000원*1명*4회	280		
- 정보공개심의회 수당 70,000원*2명*4회	560		
- Best 친절공무원 콘테스트 심사수당 70,000원*4명*1회	280		
○피복비	10,850		
- 민원실 직원 근무복 구입(춘추복, 하복) 350,000원*26벌	9,100		
- 인사이동 직원 근무복 구입 350,000원*5벌	1,750		
○임차료	1,848		
- 민원창구 신용카드 단말기 임대료 11,000원*14대*12월	1,848		
02 공공운영비	18,736	21,136	△2,400
○공공요금 및 제세	15,136		
- 인.허가 통보 발송용 우편요금	5,960		
· 등기용 1,930원*2,000통	3,860		
· 일반용 300원*7,000통	2,100		
- 자동차검사안내 엽서 발송 300원*10,000매	3,000		
- 자동차정기검사 기간경과 통지 1,930원*100건*12월	2,316		
- 행정처분 사전통지 및 예고 1,930원*2,000통	3,860		
○자동차유류대 및 유지비 300,000원*1대*12월	3,600		
202 여비	6,800	6,800	0
01 국내여비	6,800	6,800	0
○민원시책업무 추진여비 20,000원*4명*85일	6,800		
203 업무추진비	3,000	3,000	0
03 시책추진업무추진비	3,000	3,000	0
○민원봉사 시책업무추진 20,000원*10명*15회	3,000		
207 연구개발비	17,000	17,000	0

부서: 민원봉사과
 정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)
 단위: 일반민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 연구용역비	17,000	17,000	0
○민원처리 만족도 조사 17,000,000원*1식	17,000		
301 일반보상금	300	300	0
09 행사실비보상금	300	300	0
○정보공개모니터단 간담회 참석 20,000원*15명*1회	300		
303 포상금	1,900	1,200	700
01 포상금	1,900	1,200	700
○Best 친절공무원 콘테스트 우수 공무원 포상	1,500		
－ 최우수 500,000원*1명*1회	500		
－ 우수 300,000원*2명*1회	600		
－ 장려 200,000원*2명*1회	400		
○분기별 친절공무원 표창대상자 포상 100,000원*1명*4회	400		
여권사무 대행경비 지원(보조)	10,000	25,063	△ 15,063
국	10,000		
101 인건비	10,000	17,063	△ 7,063
국	10,000		
04 기간제근로자등보수	10,000	17,063	△ 7,063
○여권발급 보조요원 인부임 60,240원*1명*166일	10,000		
국	10,000		
여권사무 대행경비 지원(자체)	18,185	0	18,185
101 인건비	10,185	0	10,185
04 기간제근로자등보수	10,185	0	10,185
○여권발급 보조요원 인부임 60,240원*1명*84일	5,061		
○유급휴일수당 60,240원*44일	2,651		
○유급휴가수당 60,240원*11일	663		
○4대보험 18,375,000원*0.0985	1,810		
202 여비	8,000	0	8,000
01 국내여비	8,000	0	8,000
○여권발급업무 추진여비 20,000원*4명*60일	4,800		
○여권 무료배달서비스 현장방문 여비 20,000원*2명*80일	3,200		
복합민원 관리	14,280	13,920	360
복합민원 관리	14,280	13,920	360
201 일반운영비	6,080	5,720	360
01 사무관리비	6,080	5,720	360
○일반수용비	3,200		

부서: 민원봉사과
 정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)
 단위: 복합민원 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 복합민원 시책추진 각종 홍보물 제작 1,000원*800매*1회 - 전산소모품 300,000원*2대*4회 ○급량비 - 현장확인 등 휴일·야간근무자 급량비 8,000원*4명*90식 	800 2,400 2,880 2,880		
202 여비	7,200	7,200	0
01 국내여비	7,200	7,200	0
<ul style="list-style-type: none"> ○복합민원업무 추진여비 20,000원*4명*90일 	7,200		
203 업무추진비	600	600	0
03 시책추진업무추진비	600	600	0
<ul style="list-style-type: none"> ○복합민원해소 업무추진 20,000원*3명*10회 	600		
301 일반보상금	400	400	0
11 기타보상금	400	400	0
<ul style="list-style-type: none"> ○군계획위원회 현장 확인 민간인 참석 보상금 50,000원*4명*2회 	400		
토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)	982,396	908,983	73,413
	국 도 군		
	117,207 53,520 811,669		
건축민원관리	39,855	39,455	400
<ul style="list-style-type: none"> 건축민원관리 	39,855	39,455	400
201 일반운영비	31,855	31,455	400
01 사무관리비	31,855	31,455	400
<ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 - 칼라프린터기 소모품 구입 405,000원*4색*1대*2회 - 건축관련법규해설집 및 질의회신 서적 구입 80,000원*4권*1회 ○급량비 - 현장확인 및 휴일·야간근무자 급량비 8,000원*5명*80식 ○건축분쟁민원 지적측량 수수료 450,000원*10회 ○건축물 사용승인 조사·검사 및 업무대행 수 수료 - 660㎡ 미만 191,000원*36건 - 2,000㎡ 미만 239,000원*23건 - 4,000㎡ 미만 287,000원*18건 - 4,000㎡ 이상 382,000원*8건 	3,560 3,240 320 3,200 3,200 4,500 20,595 6,876 5,497 5,166 3,056		
202 여비	8,000	8,000	0
01 국내여비	8,000	8,000	0

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 건축민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○건축민원 서비스 및 시책 추진여비 20,000원*4명*60일	4,800		
	○불법건축물 및 부설주차장 불법용도변경 지도 단속 여비 20,000원*4명*40일	3,200		
지적정보화 관리		466,494	543,389	△76,895
	국	3,000		
	도	26,520		
	군	436,974		
지적관리		10,200	25,422	△15,222
	국	3,000		
	군	7,200		
101 인건비		3,000	15,122	△12,122
	국	3,000		
04 기간제근로자등보수		3,000	15,122	△12,122
	○지적관리 보조요원 인건비 3,000,000원*1명	3,000		
	국	3,000		
201 일반운영비		3,800	7,300	△3,500
01 사무관리비		3,200	4,700	△1,500
	○일반수용비	3,200		
	- 프린터기 소모품 구입 300,000원*2대*2회	1,200		
	- 토지이동신청서 인쇄 구입 2,000,000원	2,000		
02 공공운영비		600	2,600	△2,000
	○공공요금 및 제세	600		
	- 등기필증 우편 발송 300원*2,000매	600		
202 여비		2,800	2,400	400
01 국내여비		2,800	2,400	400
	○토지이동지 조사 여비 20,000원*2명*70일	2,800		
203 업무추진비		600	600	0
03 시책추진업무추진비		600	600	0
	○지적업무 시책추진 20,000원*3명*10회	600		
지적측량		156,294	129,174	27,120
201 일반운영비		21,494	24,374	△2,880
01 사무관리비		21,050	23,930	△2,880
	○운영수당	1,050		
	- 공유토지분할 위원회 참석수당 70,000원*5명*3회	1,050		
	○지적기준점 조사위탁 20,000,000원*1회	20,000		
02 공공운영비		444	444	0
	○공공요금 및 제세	444		
	- 위성기준점사용 통신료 37,000원*12월	444		
202 여비		4,800	4,800	0
01 국내여비		4,800	4,800	0

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적정보화 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적측량검사업무 추진여비 20,000원*4명*60일	4,800		
207 연구개발비	130,000	100,000	30,000
01 연구용역비	130,000	100,000	30,000
○지적도면 정비사업(정밀 연속지적도 구축) 130,000,000원*1식	130,000		
지적전산화사업	50,680	51,400	△720
201 일반운영비	11,480	32,600	△21,120
01 사무관리비	6,560	27,680	△21,120
○일반수용비	4,000		
- 지적측량 결과도 바인더 구입 60,000원*50매	3,000		
- 지적도근측량부 보관철 구입 10,000원*100매	1,000		
○급량비 8,000원*4명*80식	2,560		
02 공공운영비	4,920	4,920	0
○시설장비유지비	4,920		
- 지적문서통합관리시스템 유지보수 410,000원*12월	4,920		
207 연구개발비	39,200	18,800	20,400
02 전산개발비	39,200	18,800	20,400
○오기정정처리전 전산화 6,000원*2,000면	12,000		
○토지이동지결의서 전산화 600원*3,000면	1,800		
○측량결과도 전산화 5,000원*1,000면	5,000		
○자료정비결의서 전산화 600원*34,000면	20,400		
지적재조사	139,505	237,668	△98,163
	도 군		
	26,520 112,985		
101 인건비	39,715	17,063	22,652
	도 군		
	26,520 13,195		
04 기간제근로자등보수	39,715	17,063	22,652
○지적재조사 전문인력 양성사업 인건비 60,240원*2명*250일	30,120		
	도 군		
	25,880 4,240		
○유급휴일수당 60,240원*2명*44일	5,302		
○유급휴가수당 60,240원*2명*11일	1,326		
○4대보험료 30,120,000원*0.0985	2,967		
	도 군		
	640 2,327		
201 일반운영비	20,760	25,880	△5,120
01 사무관리비	17,160	22,280	△5,120

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적정보화 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비		13,000		
- 지적재조사 추진운영비	2,000,000원*2개지구	4,000		
- 프린터기 소모품 구입	250,000원*4색*1대*1회	1,000		
- 지적재조사 홍보물 제작	5,000,000원	5,000		
- 지적재조사 오토캐드맵 프로그램 임대	3,000,000원*1식	3,000		
○운영수당		2,240		
- 지적재조사 위원회 참석수당	70,000원*4명*4회	1,120		
- 경계결정위원회 참석수당	70,000원*4명*4회	1,120		
○급량비	8,000원*3명*80식	1,920		
02 공공운영비		3,600	3,600	0
○공공요금 및 제세		3,600		
- 지적재조사 서류 우편발송	300원*10,000매	3,000		
- 지적재조사 현장조사용 단말기 통신요금	50,000원*12월	600		
202 여비		8,400	8,400	0
01 국내여비		8,400	8,400	0
○지적재조사 추진여비	20,000원*3명*140일	8,400		
401 시설비및부대비		70,630	185,325	△ 114,695
01 시설비		70,000	184,000	△ 114,000
○지적재조사 조정금	1,250,000원*40필	50,000		
○지적재조사 감정수수료	20,000,000원*1개지구	20,000		
03 시설부대비		630	1,325	△ 695
○지적재조사사업 시설부대비	70,000,000원*0.9/100	630		
세계측지계 변환사업		90,810	80,720	10,090
401 시설비및부대비		90,810	80,720	10,090
01 시설비		90,000	80,000	10,000
○세계측지계 변환사업	90,000,000원*1식	90,000		
03 시설부대비		810	720	90
○세계측지계 변환사업 시설부대비	90,000,000원*0.9/100	810		
국가공간정보 통합		19,005	19,005	0
201 일반운영비		19,005	19,005	0
02 공공운영비		19,005	19,005	0
○시설장비유지비		19,005		
- 국가공간정보통합 소프트웨어 유지보수	92,500,000원*0.15	13,875		

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적정보화 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 국가공간정보통합 서버 유지보수 57,000,000원*0.09	5,130		
토지민원		77,388	94,593	△ 17,205
토지민원 운영		28,588	25,793	2,795
101 인건비		19,858	17,063	2,795
04 기간제근로자등보수		19,858	17,063	2,795
○지적민원창구 보조요원 인부임 60,240원*1명*250일		15,060		
○유급휴일수당 60,240원*44일		2,651		
○유급휴가수당 60,240원*11일		663		
○4대보험료 15,060,000원*0.0985		1,484		
201 일반운영비		7,730	7,730	0
01 사무관리비		7,730	7,730	0
○일반수용비		7,730		
- 민원발급용지 구입 30,000원*35박스*1회		1,050		
- 프린터기 소모품 구입 350,000원*4색*1대*3회		4,200		
- 인증기 소모품 구입 32,000원*20색*1대*2회		1,280		
- 사무용품 구입 200,000원*6회		1,200		
202 여비		1,000	1,000	0
01 국내여비		1,000	1,000	0
○토지민원운영 추진여비 20,000원*1명*50일		1,000		
토지정보망 운영		48,800	68,800	△ 20,000
201 일반운영비		48,800	68,800	△ 20,000
02 공공운영비		48,800	48,800	0
○시설장비유지비		48,800		
- 부동산종합공부 시스템 서버 유지보수 270,000,000원*0.08		21,600		
- 부동산종합공부 시스템 소프트웨어 유지보수 600,000원*12월		7,200		
- 연속도면 유지보수 20,000,000원*1식		20,000		
토지관리		159,134	91,636	67,498
		국 54,207		
		군 104,927		
개별공시지가 조사		54,207	0	54,207
		국 54,207		
101 인건비		10,000	0	10,000
		국 10,000		
04 기간제근로자등보수		10,000	0	10,000
○지가조사 보조요원 인부임 60,240원*166일		10,000		
		국 10,000		

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
201 일반운영비		41,207	0	41,207
	국	41,207		
01 사무관리비		41,207	0	41,207
○ 개별공시지가 업무 추진 검증수수료 40,000원*100,000필지/68*0.5*1		29,412		
	국	29,412		
○ 프린터 소모품 구입 400,000원*4색*1대*3회		4,800		
	국	4,800		
○ 복사용지 구입 30,000원*35박스*3회		3,150		
	국	3,150		
○ 개별공시지가 홍보 69,000원*13개*2회		1,794		
	국	1,794		
○ 지가열람부 제작 251,000원*1회		251		
	국	251		
○ 급량비 8,000원*75일*3명		1,800		
	국	1,800		
202 여비		3,000	0	3,000
	국	3,000		
01 국내여비		3,000	0	3,000
○ 공시지가업무 추진여비 20,000원*50일*3명		3,000		
	국	3,000		
지가조사		94,757	86,466	8,291
101 인건비		30,449	22,338	8,111
04 기간제근로자등보수		30,449	22,338	8,111
○ 지가조사 보조요원 인부임 60,240원*2명*190일		22,892		
○ 유급휴일수당 60,240원*2명*35일		4,217		
○ 유급휴가수당 60,240원*2명*9일		1,085		
○ 4대보험료 22,892,000원*0.0985		2,255		
201 일반운영비		51,808	51,628	180
01 사무관리비		51,808	51,628	180
○ 플로터기 잉크 구입 300,000원*4색*2회		2,400		
○ 공시지가 검증수수료 지급		43,418		
－ 정기분 40,000원*90,000필/68*0.5*1.1		29,118		
－ 수시분 40,000원*2,000필*0.5*0.3*1.1		13,200		
－ 이의신청분 40,000원*50필*0.5*1.1		1,100		
○ 부동산평가위원회 참석수당 70,000원*13명*5회		4,550		
○ 급량비		1,440		
－ 지가조사 야간근무자 급량비 8,000원*3명*5식*12월		1,440		
202 여비		1,500	1,500	0
01 국내여비		1,500	1,500	0

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○공시지가업무 추진여비 20,000원*3명*25일	1,500		
	207 연구개발비	10,000	10,000	0
	01 연구용역비	10,000	10,000	0
	○개발부담금 개발비용 산출 용역 1,000,000원*10회	10,000		
	301 일반보상금	1,000	1,000	0
	11 기타보상금	1,000	1,000	0
	○개발부담금 조기납부자 환급 100,000원*10명	1,000		
	부동산실거래 신고	10,170	5,170	5,000
	201 일반운영비	4,570	4,570	0
	01 사무관리비	4,570	4,570	0
	○민원발급용지 구입 30,000원*35박스	1,050		
	○프린터기 소모품 구입 350,000원*4색*1대*2회	2,800		
	○복사기 소모품 구입 240,000원*1대*3회	720		
	202 여비	600	600	0
	01 국내여비	600	600	0
	○부동산 실거래신고업무 추진 여비 20,000원*1명*30일	600		
	301 일반보상금	5,000	0	5,000
	11 기타보상금	5,000	0	5,000
	○부동산중개업 위반 신고 500,000원*5회	2,500		
	○부동산실거래 위반 신고 500,000원*5회	2,500		
	지리정보	138,625	114,910	23,715
		도 15,000		
		군 123,625		
	도로명 및 건물번호활용	138,625	114,910	23,715
		도 15,000		
		군 123,625		
	201 일반운영비	73,616	43,200	30,416
	01 사무관리비	46,000	20,800	25,200
	○일반수용비	43,000		
	- 도로명주소 홍보물 제작 3,000원*6,000개*1회	18,000		
	- 마을회관용 도로명주소 지도제작 97,656원*256개	25,000		
	○운영수당	1,400		
	- 도로명주소 위원회 참석수당 70,000원*10명*2회	1,400		
	○급량비	1,600		
	- 도로명조사자 급량비 8,000원*2명*100식	1,600		
	02 공공운영비	27,616	22,400	5,216

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지리정보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○공공요금 및 제세	2,616		
- 도로명주소 사용 안내문 발송 우표구입 300원*4,000세대*2회	2,400		
- 스마트KAIS통신료 18,000원*12회	216		
○시설장비유지비	25,000		
- 도로명 안내시설물 유지보수 6,250,000원*4회	25,000		
202 여비	6,480	6,480	0
01 국내여비	6,480	6,480	0
○도로명사업업무 추진여비 20,000원*3명*108일	6,480		
401 시설비및부대비	43,500	50,700	△7,200
	도 군 28,500		
01 시설비	43,500	50,700	△7,200
○도로명주소 안내시설물 설치 362,500원*120개	43,500		
	도 군 28,500		
403 자치단체등자본이전	15,029	14,530	499
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	15,029	14,530	499
○도로명주소 정보시스템 운영지원 13,168,000원*1회	13,168		
○도로명주소 기본도 현행화 사업 1,861,000원*1회	1,861		
지하시설물	100,900	25,000	75,900
	국 도 군 28,900		
지하시설물전산화 보조	100,900	25,000	75,900
	국 도 군 28,900		
401 시설비및부대비	100,900	25,000	75,900
	국 도 군 28,900		
01 시설비	100,000	25,000	75,000
○도로와 지하시설물 전산화 사업 100,000,000원*1식	100,000		
	국 도 군 28,000		
03 시설부대비	900	0	900
○지하시설물전산화 보조사업 시설부대비 100,000,000원*0.90/100	900		