

의령군 의회에서 의결된 의령군 사회적기업 육성 및 지원에 관한 조례를 이에 공포한다.

의 령 군 수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1790호

의령군 사회적기업 육성 및 지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「사회적기업 육성법」에 따른 사회적기업과 예비사회적기업의 육성 및 지원을 통하여 지역사회에 충분히 공급되지 못하는 사회서비스를 확충하고 새로운 일자리를 창출함으로써 지역 사회의 통합과 주민의 삶의 질 향상에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “사회적기업”이란 「사회적기업 육성법」(이하 “법”이라 한다) 제2조제1호의 기업을 말한다.
2. “예비사회적기업”이란 제1호의 사회적기업으로 인증 받지 않았으나 사회서비스의 제공, 취약계층에게 일자리 제공 등 사회적 기업으로서의 실체를 갖추고 사회적기업으로 전환하기 위하여 지정된 기업을 말한다.
3. “취약계층”이란 법 제2조제2호의 계층을 말한다.
4. “사회서비스”란 법 제2조제3호의 서비스를 말한다.
5. “연계기업”이란 법 제2조제4호의 기업을 말한다.

제3조(사회적기업육성위원회의 구성) ① 사회적기업 및 예비사회적기업(이하 “사회적기업 등”이라 한다)에 관한 다음 각 호의 사항을 심의하기 위하여 의령군 사회적기업육성위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 사회적기업 등의 육성계획 및 연도별 시행계획의 수립 평가에 관한 사항
2. 사회적기업 등의 운영과 지원 등에 관한 사항
3. 그 밖에 사회적기업 등의 육성과 지원을 위하여 군수가 필요하다고 인정하는 사항

② 위원회는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함한 10명 이내의 위원으로 구성한다.

③ 위원장은 부군수가 되고 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

④ 기획감사실장, 주민생활지원실장, 경제과장은 당연직 위원이 되며, 위촉위원은 다음 각 호의 자 중에서 군수가 위촉한다.

1. 의령군의회에서 추천하는 군의원
2. 사회적기업 등에 관한 학식과 경험이 풍부한 자(학계, 경영계, 현장전문가 등)

⑤ 위원의 임기는 2년으로 하며, 연임할 수 있다. 다만, 관계 공무원 및 해당 단체 등에서 직위를 가지고 있는 위원의 임기는 그 업무 및 직위의 재임 기간으로 하고, 보궐위원의 임기는 전임위원 임기의 남은 기간으로 한다.

⑥ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1명을 두되, 간사는 사회적기업 업무 담당주무관이 된다.

제4조(회의) ① 위원회 회의는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 위원장이 소집할 수 있다.

1. 재적위원 3분의 1 이상의 소집요구가 있는 경우
2. 위원장이 필요하다고 인정하는 경우

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제5조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 직무를 총괄한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하며 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에는 그 직무를 대행한다.

제6조(수당 등) 위원회에 출석한 위원에 대하여는 「의령군위원회실비변상조례」에 따라 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다. 다만 공무원인 위원이 그 소관업무와 관련하여 출석하는 경우에는 그러하지 아니한다.

제7조(사회적기업 육성계획) ① 군수는 사회서비스 확충 및 일자리 창출을 위하여 사회적기업 육성계획(이하 “육성계획”이라 한다)을 수립·시행할 수 있다.

② 제1항의 육성계획에는 다음 각 호의 사항이 포함되어야 한다.

1. 사회적기업 등에 대한 지원의 기본방향 및 추진전략
2. 사회적기업 등 활성화를 위한 여건조성에 관한 사항
3. 사회적기업 등의 지원 예산 및 재원조달 계획에 관한 사항
4. 사회적기업 등의 발굴, 육성에 관한 사항
5. 지역특화사업의 중점 육성에 관한 사항
6. 그 밖에 사회적기업 등의 육성 및 지원을 위하여 필요한 사항

제8조(경영지원 등) ① 군수는 사회적기업 등의 설립과 운영에 필요한 경영·법률·기술·세무·노무·회계 등의 분야에 대한 전문적인 자문 및 정보 제공 등 각종 지원을 할 수 있다.

② 군수는 제1항의 지원업무를 군 출연기관 또는 민간단체 등에 위탁할 수 있다.

③ 군수는 제2항에 따라 업무를 위탁하는 경우 경비의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제9조(시설비 및 재정지원) ① 군수는 사회적기업 등의 설립 또는 운영에 필요한 부지대입비·시설비 등을 지원·융자하거나 공유지를 임대할 수 있다.

② 군수는 불용물품 등을 사회적기업 등에 무상 양여할 수 있다.

③ 군수는 사회적기업 등의 자립을 위하여 필요하다고 인정한 경우 예산의 범위에서 재정지원을 할 수 있다.

제10조(사업계획서 등의 제출) 지원금을 교부받고자 할 때에는 매 회계연도 개시 전에 사업의 목적과 내용, 소요경비, 그 밖에 필요한 사항을 기재한 사업계획서를 군수에게 제출하여야 한다. 이를 변경할 때에도 또한 같다.

제11조(우선구매 촉진) 군수는 사회적기업 등에서 생산하는 재화나 서비스의 우선구매를 위하여 노력하여야 한다.

제12조(민간위탁사업 참여 장려) 군수는 군 사무의 민간위탁시 사회적기업 등의 참여를 장려하여야 한다.

제13조(민간기업 등의 참여 확충) 군수는 지역 내 민간기업·단체 등이 사회적기업 등의 설립 및 육성에 참여할 수 있도록 다음 각 호에 대하여 노력하여야 한다.

1. 지역 내 민간기업·단체 간 교류·협력 네트워크의 구축·운영 지원
2. 연계기업의 활성화를 위한 참여기업 지원 확대

제14조(홍보 등) 군수는 사회적기업 등에 대한 지역주민의 이해 증진

을 위하여 다음 각 호의 조치를 강구할 수 있다.

1. 지역 내 모범모델의 발굴 및 확산 지원
2. 지역 내 사회적기업 등의 제품과 서비스의 품질 제고 및 홍보 지원
3. 전문가 포럼, 워크숍 개최 등을 통한 사회적기업에 대한 인식 확산

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

의령군 의회에서 의결된 의령군 도로명주소에 관한
조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

의령군수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1791호

의령군 도로명주소에 관한 조례 일부개정조례

의령군 도로명주소에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제31조의2를 다음과 같이 신설한다.

제31조의2(실비변상) 군수는 도로명주소를 직접 방문고지하는 경우
예산의 범위에서 실비를 지급할 수 있다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

의령군 의회에서 의결된 의령군지방공무원 복무조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

의 령 군 수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1792호

의령군지방공무원 복무조례 일부개정조례

의령군지방공무원 복무조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “의령군지방공무원 복무조례”를 “의령군 지방공무원 복무조례”로 한다.

제2조제3항을 다음과 같이 신설한다.

③ 선서의 방법, 절차 등은 별표 1의2와 같이 한다.

제19조제5항의 후단을 다음과 같이 신설한다.

이 경우 다음 연도 연가를 미리 사용할 수 있는 사유는 군수가 정한다.

제20조제1항 중 “정직일수 및 직위해제일수”를 “정직일수·직위해제일수 및 강등처분에 따라 직무에 종사하지 못하는 일수”로 한다.

제22조제9호를 다음과 같이 신설한다.

9. 「공무원의 노동조합 설립 및 운영 등에 관한 법률」 제9조에 따른 교섭위원으로 선임되어 단체교섭 및 단체협약의 체결에 참석할 때

제24조 단서를 다음과 같이 한다.

다만, 휴가일수가 30일 이상 계속되는 경우에는 그 휴가일수에 토요일 또는 공휴일을 산입한다.

제2조제1항·제2항, 제9조제1항, 제10조제1항, 제19조제2항, 제20조제4항, 제22조제1호·제3호·제5호·제6호, 제23조제1항·제5항 및 제24조 중 “~의 규정에 의하여”, “~의 규정에 의한”, “~에 의한” 및 “~에 의한다”를 “~에 따라”, “~에 따른” 및 “~에 따른다”로 한다.

제7조제2항, 제10조제3항, 제19조제2항, 제22조제1호·제2호, 제23조제1항 중 “기타”를 “그 밖에”로 하고, 제22조제7호 중 “기타”를 “그 밖의”로 한다.

제8조제1항 중 “당해”를 “그”로 하고, 제9조제2항 및 제10조제2항 중 “당해”를 “해당”으로 한다.

제21조제1항, 제22조 중 “각호의 1”을 “각 호의 어느 하나”로 한다.

별표 1 및 별표 3을 각각 별지와 같이 한다.

별표 1의2를 별지와 같이 신설한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

(별표1)

선 서 문

선 서

나는 대한민국 공무원으로서 헌법과 법령을 준수하고, 국가와 정부를 수호하며, 국민에 대한 봉사자로서의 임무를 성실히 수행할 것을 엄숙히 선서합니다.

(별표1의2) (제2조제3항과 관련)

〈선서의 절차 및 방법〉

1. 선서의 시기 및 장소

- 가. 공무원은 최초로 임용되어 임명장을 수여받을 때 군수 앞에서 선서를 하고, 부득이한 사유가 있는 경우에는 임명장을 수여받은 후에 선서를 하게 할 수 있다.
- 나. 취임식을 개최하는 정무직 공무원의 경우에는 가목에도 불구하고 취임식에서 선서를 한다. 이 경우 공직에 처음 임용되었는지 여부와 관계없이 선서를 한다.
- 다. 나목에도 불구하고 취임식을 개최하는 정무직 공무원에 대하여 다른 법령에서 선서의 방법이나 내용 등을 별도로 규정한 경우에는 해당 법령에 따른다.

2. 선서의 방식

- 가. 선서는 일어서서 오른손을 들고 선서문을 낭독하는 방식으로 한다.
- 나. 2명 이상이 함께 선서를 하는 경우에는 전원이 일어서서 오른손을 들고 대표자 1명이 낭독하게 할 수 있다.

3. 선서 책임자

선서의 실시에 관한 사항은 인사를 총괄하는 부서 또는 군수가 따로 지정하는 부서의 장이 담당한다.

(별표3)

경조사별 휴가일수표(제23조제1항관련)

구 분	대 상	일 수
결 혼	본 인	5
	자 녀	1
	본인 및 배우자의 형제자매	1
출 산	배 우 자	5
입 양	본 인	20
사 망	배우자, 본인 및 배우자의 부모	5
	본인 및 배우자의 조부모·외조부모	3
	자녀와 그 자녀의 배우자	3
	본인 및 배우자의 형제 자매	1
	본인 및 배우자의 부모의 형제자매와 그 형제자매의 배우자	1

비고 : 입양은 「입양촉진 및 절차에 관한 특별법」에 따른 입양에 한하며,
입양 외의 경조사 휴가를 실시함에 있어 원격지일 경우에는 실제 필요한
왕복소요 일수를 가산할 수 있다.

의령군 의회에서 의결된 의령군장학기금설치및운용조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

의령군수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1793호

의령군장학기금설치및운용조례 일부개정조례

의령군장학기금설치및운용조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “의령군장학기금설치및운용조례”를 “의령군 장학기금 설치 및 운용조례”로 한다.

제5조제3항 중 “매 회계년도”를 “그 회계연도”로 한다.

제10조 중 “의령군재무회계규칙”을 “「의령군 재무회계규칙」”으로 한다.

제13조제3항제1호 중 “의령교육청 학무과장 및 행정과장”을 “의령교육지원청 교수학습지원과장, 의령군 행정과장”으로 한다.

제14조제2항 중 “잔임 기간으로”를 “남은 임기로”로 한다.

제17조 중 “고등학교 및 대학에 재학중이거나, 입학예정인 자”를 “관내 소재의 고등학교에 입학예정이거나 재학 중인 자 및 졸업자 중 대학에 입학예정이거나 재학 중인 자”로 한다.

제18조제1항 중 “다음과 같다”를 “다음과 같으며, 위원회에서 확정된 금액으로 한다”로 하고, 같은 항 제1호 중 “졸업할 때까지의 학비 전액을 지급”을 “고교입학 시 중학교 3학년 내신 상위 15% 이내인 자는 졸업할 때까지 확정된 금액 지급”으로 하며, 같은 항 제2호 중 “1년간의 학비를 지급”을 “직전연도 성적우수학생은 1년간 확정된 금액 지급”으로 하고, 같은 항 제3호 중 “입학금 및 1분기(대학생의 경우 1반기)의 학비를 지급”을 “특기생, 그 밖의 장학생은 1년간 확정된 금액 지급”으로 하며, 같은 조 제2항 중 “의령군장학기금운용심의위원회”를 “위원회”로 한다.

제19조의 제목 “(추천)”을 “(추천 등)”으로 하고, “관내 기관·단체장이 추천한 자”를 “관내 기관·단체장이 추천한 자 또는 본인 및 가족이 신청한 자”로 한다.

제5조제1항제2호·제2항제2호, 제7조제3호, 제9조제3항제1호, 제12조제5호 중 “기타”를 “그 밖에”로 한다.

제5조제1항·제2항, 제7조, 제8조, 제9조제3항, 제12조, 제13조제3항 중 “각 호”를 “각 호”로 한다.

제9조제2항·제3항 중 “~의 규정에 의한”을 “~에 따른”으로 한다.

제9조제1항·제2항, 제18조제2항 중 “매 회계연도마다” 및 “매 회계년도마다”를 “회계연도마다”로 한다.

제13조제1항·제4항 중 “인”을 “명”으로 한다.

제17조, 제20조제1항 중 “각호의 1”을 “각 호의 어느 하나”로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

의령군 의회에서 의결된 의령군 학교급식 식품비지원에 관한 조례 전부개정조례를 이에 공포한다.

의령군수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1794호

의령군 학교급식 식품비지원에 관한 조례 전부개정조례

의령군 학교급식 식품비지원에 관한 조례 전부를 다음과 같이 개정한다.

의령군 학교급식 지원 조례

제1조(목적) 이 조례는 「학교급식법」 제8조 및 제9조에 따라 의령군 관내 학교 등에 대한 학교급식 지원 및 학교급식지원센터 설치·운영에 필요한 사항을 규정하여 성장기 학생들의 건전한 심신발달을 도모하고, 우리지역 우수 농·축산물 소비 촉진 및 지역경제 활성화에 이바지함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용되는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “학교급식”이란 제1조의 목적을 실현하기 위한 급식으로 「학교급식법」 제4조에 따른 급식대상학교와 「유아교육법」 제7조에 따라 학교에 속한 유치원에서 실시하는 급식을 말한다.

2. “우수 식재료”란 학교급식을 위한 목적으로 조리·가공하는데 사용되는 음식의 원재료로서, 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 것을 말한다.
 - 가. 「농산물품질관리법」에 따른 우수관리인증품
 - 나. 「친환경농업육성법」에 따라 인증된 친환경농산물
 - 다. 「축산법」 및 「축산물가공처리법」에 따른 일정등급 이상의 축산물로서 위해요소 중점관리기준이 적용된 축산물
 - 라. 「농림수산물식품과학기술육성법」에 따른 품질인증품
 - 마. 「수산물품질관리법」에 따른 품질인증품(원양산 포함)
3. “급식경비”란 학교급식을 위한 식품비, 급식운영비 및 급식시설 설비비를 말한다.

제3조(급식경비의 지원) ① 군수는 학교급식과 관련하여 다음 각 호의 경비를 지원할 수 있다.

1. 급식 운영에 필요한 식품구입비 및 운영경비
 2. 급식을 위한 시설·설비 및 환경개선경비
- ② 학교급식경비 지원기준 및 관리체계 등에 대해서는 의령군 학교급식 지원심의위원회에서 정한다.
- ③ 지원방법은 「의령군보조금관리조례」가 정하는 바에 따른다.

제4조(지원대상) 의령군내에 소재하며, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우로 한다.

1. 「학교급식법」 제4조에 따른 급식대상 학교
2. 「유아교육법」 제7조에 따른 유치원(단, 학교에 속한 유치원)
3. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 시설

제5조(우수 농·축산물 사용) ① 군수는 지원대상 학교의 장으로 하여금 제2조제2호에서 규정한 안전하고 품질이 우수한 식재료가 사용될 수 있도록 하여야 한다.

② 군수는 학교급식 지원을 위한 식재료를 구매할 경우 우리지역 농·축산물을 우선적으로 구매하게 할 수 있다.

제6조(지원신청) 제3조에 따라 군수에게 학교급식 식품비 지원을 받고자 하는 지원대상자는 다음 사항을 기재한 신청서를 의령교육지원청 교육장을 통하여 매년 1월 말까지 군수에게 제출하여야 한다.

1. 지원대상자의 명칭, 대표자의 성명 및 주소
2. 급식시설, 설비의 위치와 규모
3. 해당학교 학생의 수
4. 학생들이 부담하는 1명당 학교급식비와 지원받고자 하는 금액
5. 급식시행 계획
6. 그 밖에 필요한 사항

제7조(지원대상자의 의무) ① 지원대상자는 지원금의 교부결정 내용에 따라 우수 식재료를 구입하여 사용하여야 한다.

② 지원대상 학교의 장은 영양(사)교사, 학부모 등을 포함한 급식 소위원회를 구성·운영하여 내실 있는 급식관리에 노력하여야 한다.

③ 지원대상 학교장은 사업을 완료한 후 14일 이내에 지원금 사용내역에 대한 학교급식경비 정산서를 작성하여 의령교육지원청 교육장을 통하여 제출한다.

제8조(학교급식지원심의위원회 설치) ① 군수는 제6조의 지원신청에 따른 학교급식 지원대상과 지원규모 및 내역, 방법 등 학교급식지원에 관한 사항을 심의·의결하기 위해 의령군 학교급식지원심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 설치·운영하여야 한다.

② 위원회는 위원장을 포함하여 15명 이내로 하며, 위원은 다음 각 호의 자 중 군수가 임명 또는 위촉한 자로 구성한다.

1. 부군수, 기획감사실장, 행정과장, 농정과장

2. 의령군의회 의장이 추천한 군 의원 2명
 3. 의령교육지원청 교수학습지원과장, 의령교육지원청 보건·급식 담당 주사 1명
 4. 의령군 소재 학교장 1명, 학교영양교사 1명
 5. 학교운영위원 협의회 추천 2명
 6. 농·축산 단체 추천 2명
 7. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 자
- ③ 위원회는 부군수를 위원장으로 하고 부위원장은 위원 중에서 호선한다.
- ④ 군 소속 직원은 당연직으로 하고, 관계기관 공무원 및 민간인은 위촉직으로 한다.

제9조(위원회의 기능) 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·의결한다.

1. 학교급식경비 지원대상, 지원범위, 지원규모, 지원방법 등
2. 학교급식경비 지원사업 및 평가에 관한 사항
3. 그 밖에 학교급식 지원 및 개선에 관하여 군수가 요구한 사항

제10조(위원의 임기 및 해촉) ① 위촉직 위원의 임기는 2년으로 하며 연임할 수 있다.

② 군수는 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 임기 만료 전이라도 위원을 해촉할 수 있다.

1. 위원이 사망, 질병 또는 그 밖의 사유로 직무를 수행하기 어려운 때
2. 위원이 품위손상, 장기불참 등의 사유로 위원의 직무를 수행하는데 부적당하다고 판단되는 때
3. 위원 본인이 사직을 원하는 때

③ 보궐위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 하고 당연직은 그 직에 있을 때로 한다.

제11조(위원장의 직무) ① 위원장은 위원회의 사무를 총괄하며, 위원회를

대표한다.

② 부위원장은 위원장을 보좌하며 위원장이 사고가 있을 때 그 직무를 대행한다.

제12조(위원회의 회의) ① 회의는 위원장이 소집하며, 위원장은 그 의장이 된다.

② 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원회의 간사는 교육대외협력주무관으로 한다.

제13조(수당) 위원회의 회의에 참석하는 군 소속 공무원이 아닌 위원에 대하여 「지방자치단체 세출예산 집행기준」이 정하는 바에 따라 예산의 범위 안에서 수당을 지급할 수 있다.

제14조(학교급식 지원센터 설치 및 운영) ① 학교급식의 질 향상과 지역생산물 소비로 지역경제 활성화를 도모하고 원활한 급식관리를 위하여 학교급식 지원센터를 설치·운영할 수 있다.

② 학교급식 지원센터의 설치와 운영, 관리체계 등에 관하여는 규칙으로 정한다.

제15조(지도·감독) ① 군수는 지원된 급식경비가 목적대로 사용되었는지 여부를 확인하고 지도·감독하여야 한다.

② 의령교육지원청 교육장은 학교급식에 우수한 농·축산물이 사용되고 있는지 여부를 확인하고, 지도·감독하여야 한다.

③ 제1항 및 제2항의 규정을 준수하지 아니한 경우 급식경비 교부결정을 변경 또는 취소할 수 있으며 이미 지급한 급식경비를 회수할 수 있다.

제16조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

의령군 의회에서 의결된 의령군 제증명 등 수수료 징수조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

의 령 군 수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1795호

의령군 제증명 등 수수료 징수조례 일부개정조례

의령군 제증명 등 수수료 징수조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제증명 등 수수료 요율표

[별표 1]

구 분	기 준	요 액	비 고
<증 명>			
1. 사실확인에 관한 증명			
가. 납세필 및 등록필증명	1통	500원	
나. 건물사용증명	1통	500원	
다. 공장등록증명	1건	1,000원	
라. 실수요자증명	1통	500원	
마. 시설보유증명	1통	500원	
바. 식품·환경영업허가(휴·폐업)사실증명	1통	500원	
사. 의료기관약국(휴·폐업)사실증명	1통	500원	
아. 납품실적증명	1통	1,000원	
자. 주택임대차계약 확정일자 증명	1통	600원	
2. 지방세에 관한 증명			
가. 세목별 과세(납세) 증명	1통	800원	
3. 회계에 관한 증명			
가. 거래액(물품공급실적) 증명	1통	500원	
나. 하자보증금납부(예치) 증명	1통	500원	
다. 원천과세(징수) 공제증명	1통	500원	
라. 공사준공 기술용역 및 공사도급하자 보증금 보관확인원	1통	500원	
<일반민원>			
1. 건설에 관한 사항			
가. 유선 및 도선의 안전검사 신청	척당	500원	
나. 소하천 공사시행 (소하천 점용, 사용) 허가신청	1건	1,000원	
다. 소하천공사 준공검사 신청	1건	1,000원	
라. 소하천공사(점용, 사용) 기간연장 신청	1건	1,000원	

구 분	기준	요액	비 고
마. 소하천원상회복 의무면제신청	1건	1,000원	
바. 소하천허가 효력회복 신청	1건	1,000원	
사. 폐천부지 교환 신청	1건	1,000원	
아. 건설기계 저당등록(말소) 신청	1건	500원	
자. 승강기 보수업 등록증 재발급	1건	4,000원	
2. 사회환경에 관한 사항			
가. 영업자지위승계 신고	1건	30,000원	
나. 유료직업소개사업 허가 및 변경허가신청	1건	1,000원	
다. 위생관리 용역업신고	1건	2,000원	
라. 위생관리 용역업신고사항 변경신고	1건	1,000원	
마. 위생처리업신고	1건	2,000원	
바. 위생처리업신고사항 변경신고	1건	1,000원	
사. 장난감 제조업신고	1건	2,000원	
아. 장난감 제조업신고사항 변경신고	1건	1,000원	
자. 세척제 제조업신고	1건	10,000원	
차. 세척제 제조업신고사항 변경신고	1건	5,000원	
카. 기타위생품용 제조업신고	1건	2,000원	
타. 기타위생품용 제조업신고사항변경신고	1건	1,000원	
3. 문화공보에 관한 사항			
가. 공연자 등록신청	1건	25,000원	
나. 공연자 등록증 재교부 신청	1건	500원	
다. 공연자 등록사항 변경등록	1건	1,000원	
라. 공연장 설치허가	1건	10,000원	
마. 가설공연장 설치허가	1건	3,000원	
바. 공연장의 증축허가	1건	5,000원	
사. 가설공연장의 증축허가	1건	2,000원	
아. 공연장 설치허가증 재교부 신청	1건	500원	

구 분	기준	요액	비 고
자. 공연장 설치허가사항 변경허가 (허가증 기재사항 변경신고)	1건	500원	
차. 체육시설업의 신고	1건	30,000원	
카. 체육시설업의 변경 신고	1건	10,000원	
4. 보건의료에 관한 사항			
가. 의료기관(부속의료기관 포함) 개설허가	1건	100,000원	
나. 의료기관 (의원, 치과의원, 한의원, 조산소) 개설신고	1건	40,000원	
다. 의료기관개설 신고필증 재교부	1건	5,000원	
라. 의료기관개설 신고사항변경 신고 (명칭, 구조, 이전)	1건	20,000원	
마. 의료기관개설 허가변경 신청 (부속의료기관 포함)	1건	40,000원	
바. 마약구입서(판매서) 교부신청	1건	50,000원	
사. 안경업소 개설등록 신청	1건	20,000원	
아. 안경업소 양도양수 신청	1건	10,000원	
자. 치과기공소 인정 신청	1건	20,000원	
차. 치과기공소의 양도양수 신청	1건	10,000원	
5. 상수도에 관한 사항			
가. 정수처분 해제(급수관 구경 40mm 미만)	1건	2,000원	
나. 정수처분 해제(급수관 구경 40mm 이상)	1건	4,000원	
6. 부동산중개업에 관한 사항			
가. 부동산중개사무소 개설등록신청(법인)	1건	30,000원	
나. 부동산중개사무소 개설등록신청(중개사)	1건	20,000원	
다. 중개사무소등록증 재교부(법인)	1건	800원	
라. 중개사무소등록증 재교부(중개사)	1건	800원	
마. 분사무소 설치신고(법인)	1건	20,000원	
7. 유통관련업에 관한 사항			
가. 일반게임제공업 허가	1건	20,000원	

구 분	기준	요액	비 고
나. 일반게임제공업 변경허가	1건	5,000원	
다. 게임제작(배급)업, 복합유통게임제공업, 청소년게임제공업, 인터넷컴퓨터게임시설제공업의등록	1건	20,000원	
라. 게임제작(배급)업, 복합유통게임제공업, 청소년게임제공업, 인터넷컴퓨터게임시설제공업의 변경등록	1건	5,000원	
다. 비디오물 제작업(배급업), 복합유통게임제공업 신고	1건	10,000원	
라. 비디오물제작업(배급업), 복합유통게임제공업 신고사항의 변경신고	1건	5,000원	
마. 노래연습장업 등록	1건	20,000원	
바. 노래연습장업 등록사항의 변경	1건	5,000원	
사. 비디오물시청제공업 등록	1건	20,000원	
아. 비디오물시청제공업 등록사항의 변경	1건	5,000원	
8. 토지 및 주택에 관한 사항			
가. 개별공시지가확인서 발급	1필지	800원	
나. 개별주택가격확인서 발급	1주택	800원	
다. 공동주택가격확인서 발급	1주택	800원	
라. 토지이용계획확인서 발급 - 칼라 발급의 경우	1필지	1,000원 1,500원	
마. 공유재산의 대부(신규)신청	1건	5,000원	
바. 공유재산의 대부(갱신 또는 기간연장)신청	1건	3,000원	
9. 상공교통에 관한 사항			
가. 화물자동차 차고지 설치 확인신청	1건	5,000원	
나. 석유판매업(주유소, 대체연료주유소)등록신청	1건	20,000원	
다. 석유판매업(용제판매소, 일반판매소, 항공유류판매소, 특수판매소, 석유대체연료판매소)등록	1건	10,000원	
10. 농수산업에 관한 사항			
가. 비료생산업 등록	1건	30,000원	
나. 비료수입업의 신고	1건	10,000원	

구 분	기준	요액	비 고
다. 어업면허 신청	1건	5,000원	
라. 어업 신고	1건	2,000원	
마. 어업면허(신고)사항의 변경신고	1건	2,000원	
바. 내수면(면허·허가)어업 신청	1건	10,000원	
사. 내수면(면허·허가)어업 기간연장신청	1건	5,000원	
아. 유해어업의 사용허가 신청	1건	3,000원	
자. 낚시어선업 신고	1건	3,000원	
차. 수산물가공업 등록 신고	1건	3,000원	
카. 어업권원부의 열람 및 등·초본 발급	1건	800원	
타. 관리선사용지정 및 어선사용승인 신청	1건	1,000원	
파. 어업허가증(어업신고증명서)의 재발급	1건	1,000원	
하. 어선원부의 열람 및 등·초본 발급	1건	800원	
11. 기타 제증명 등 민원인에게 경제적 이익이 수반되는 인·허가 신청, 신고, 등본, 지정확인 등으로 타법령에 수수료에 관한 규정이 없는 사항으로 각종신고, 실적증명 및 사실증명	1통	500원	

의령군 의회에서 의결된 의령군수입증지조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

의령군수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1796호

의령군수입증지조례 일부개정조례

의령군수입증지조례일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “의령군수입증지조례”를 “의령군 수입증지조례”로 한다.

제4조의3을 다음과 같이 신설한다.

제4조의3 (주민등록관리시스템의 사용) ① 군수는 제4조의 규정에
도 불구하고 주민등록관리시스템에 따라 수수료를 납부하게 할 수
있다.

② 주민등록관리시스템으로 발급하는 제증명에는 다음 각 호의 사항이
전자이미지화한 수입증지로 표시되어야 한다.

1. 수입증지요금
2. 발행기관
3. 발행일자

③ 군수가 제1항에 따라 수수료를 납부하게 할 경우에는 주민등록

관리시스템의 관리책임자를 지정하여야 하며, 발행기관, 발행개시일, 발행장소 등의 필요한 사항을 군보 또는 홈페이지에 고시하여야 한다.

제4조의2제3항, 제6조제1항, 제20조제1항·제2항, 제26조제1항 중 “~의 규정에 의하여”, “~에 의하여” 및 “~에 의거”를 “~에 따라”로 하고, 제7조제2항, 제10조, 제16조제1항, 제28조 중 “~에 의한”을 “~에 따른”으로 한다.

제20조제3항 중 “기타”를 “그 밖에”로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

의령군 의회에서 의결된 의령군 세입징수포상금 지급
조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

의 령 군 수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1797호

의령군 세입징수포상금 지급조례 일부개정조례

의령군 세입징수포상금 지급조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1항제4호 중 “「지방세법」 제56조”를 “「지방세기본법」 제68
조”로 하고, 제2항 중 “「지방세법시행령」 제29조”를 “「지방세기본
법 시행령」 제67조”로 한다.

제3조제1항제1호 중 “채납발생일로부터 1년이 경과한”을 “1년차의”
로 하고, 같은 조 제2호 중 “채납발생일로부터 2년이 경과한”을
“2년차의”로 하며, 같은 조 제3호 중 “채납발생일로부터 3년이 경
과한”을 “3년차 이상의”로 하고, 같은 조 제5호 중 “납세의무 성
립일(등기일 포함)”을 “납세의무성립일”로 한다.

제6조제3항 중 “제90조제3항”을 “제88조”로 한다.

제7조제3항 중 “「지방세법시행령」 제39조”를 “「지방세기본법 시행령」 제

65조”로 한다.

별지 1을 별지와 같이 한다.

부칙

제1조 (시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치)이 조례 시행당시 종전의 규정에 따라 미수액 등을 징수한 것에 대하여는 종전의 조례에 따른다.

[별지 제1호서식]

세입 징수포상금 지급신청서

수 신 : 의 령 군 수

참 조 : 재 무 과 장

발 신 : ○ ○ 읍 면 장 (인)

○ ○ ○ (인)

(단위 : 원)

구 분		건 수	금 액			포 상 금
			합 계	본 세	가 산 금	
합 계						
과년도 채납액 징 수	소 계					
	1년차					
	2년차					
	3년차 이상					
숨 은 세 원 발 굴	소 계					
	미 등 기					
	탈루·은닉 세 원					
	무단점용					
창의적인 제안 또는 제도개선	세정발전					
	세입증대					

※ 첨부 : 민간인의 경우 구체적인 진술서 및 증빙자료 사본 1부.

의령군 의회에서 의결된 의령군문화예술체육진흥기금
조성관리운영조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

의령군수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1798호

의령군문화예술체육진흥기금조성관리운영조례 일부개정조례

의령군문화예술체육진흥기금조성관리운영조례 일부를 다음과 같
이 개정한다.

제명 “의령군문화예술체육진흥기금조성관리운영조례”를 “의령군 문화예술
체육진흥기금 조성 및 운용·관리조례”로 한다.

제1조 중 “의령군 문화예술체육진흥기금(이하“기금”이라 한다)”을 “의령군
문화예술체육진흥기금”으로 하고, “관리 운영”을 “운용 관리”로 한다.

제2조제5호, 제4조제2항, 제6조의 제목·본문·제2항, 제2장의 제목, 제9조
및 제16조 중 “운영”을 “운용”으로 한다.

제2조제3호·제4호·제5호 중 “의령군문화예술체육진흥기금”을 “의령군 문

화예술체육진흥기금”으로 한다.

제3조 중 “의령군문화예술체육진흥기금은 적립기금과 운영기금으로 구분하고 각각 별도의 계좌를 설치하여 운영한다”를 “의령군 문화체육진흥기금(이하“기금”이라 한다)은 적립기금과 운용기금으로 구분한다”로 한다.

제5조제1항 중 “기금은 의령군문화예술체육진흥기금 계좌를 설정 납입관리한다”를 “기금은 적립기금과 운용기금으로 각각 별도의 계좌를 설치하여 운용 관리한다”로 한다.

제6조제1항제2호 중 “개발”을 “계발”로 하고, 제2항 중 “의령군문화예술체육진흥기금 위원회”를 “의령군 문화예술체육진흥기금위원회”로 한다.

제7조의 제목 “(기금의 운영계획)”을 “(기금의 운용계획 및 결산보고)”로 하고, 본문을 제1항으로 다음과 같이 하며, 같은 조 제2항을 다음과 같이 신설한다.

- ① 군수는 회계연도마다 기금운용계획을 수립하고, 출납폐쇄 후 80일 이내에 기금의 결산보고서를 작성하여야 한다.
- ② 군수는 제1항에 따른 기금운용계획서와 기금결산보고서를 회계연도마다 각각 세입·세출예산안 또는 세입·세출예산서와 함께 군의회에 제출하여 의결을 받아야 한다.

제8조 중 “기금출납 운용관은 기획감사실장, 기금출납원은 문화공보업무담당주사로”를 “기금출납 운용관은 문화체육과장, 기금출납원은 문화관광주무관으로”로 한다.

제9조 중 “의령군문화예술체육진흥기금위원회”를 “의령군 문화예술체육진흥기금위원회”로 한다.

제10조제4항 중 “이 조례의 취지에 부합하는 사계 권위자”를 “문화예술 및 체육에 학식과 경험이 풍부한 자”로 하고, “문화예술체육진흥기금”을 “기금”으로 한다.

제14조제2항을 다음과 같이 한다.

② 간사는 문화체육과장이 되고 서기는 문화관광주무관이 된다.

제2조, 제4조제1항·제2항, 제6조제1항, 제11조 중 “각호”를 “각 호”로 한다.

제4조제4호·제5호·제2항제3호, 제6조제1항제4호 중 “기타”를 “그 밖의” 및 “그 밖에”로 한다.

제10조제1항, 제14조제1항 중 “인”을 “명”으로 한다.

부칙

① (시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

② (경과조치) 이 조례 시행이전에 문화예술체육진흥기금으로 조성된 기금은 이 조례에 의하여 조성된 것으로 본다.

의령군 의회에서 의결된 의령군 유통기업상생발전 및 전통상업보존구역 지정 등에 관한 조례를 이에 공포한다.

의령군수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1799호

의령군 유통기업상생발전 및 전통상업보존구역 지정 등에 관한 조례

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 대형유통기업과 중소형유통기업의 상생발전 「유통산업발전법」 제8조제3항 및 제13조의3제2항에 따라 위임된 대규모점포 및 준대규모점포의 등록제한과 전통상업보존구역의 지정 등에 관한 사항을 규정함으로써 의령군 지역실정에 적합한 유통산업의 발전과 소비자 후생의 증진을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “유통산업”이란 「유통산업발전법」 제2조제1호에 따른 산업을 말한다.
2. “대규모점포”란 「유통산업발전법」 제2조제3호에 따른 점포의 집단을 말한다.
3. “준대규모점포”란 「유통산업발전법」 제2조제3호의2에 따른 점포를 말

한다.

4. “대형유통기업”이란 대규모점포 및 준대규모점포를 운영하는 자를 말한다.
5. “중소유통기업”이란 유통산업을 영위하는 자 중 제4호의 대형유통기업을 제외한 자로서 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업자에 해당하는 자를 말한다.
6. “상생발전”이란 대형유통기업과 중소기업간 인력·자금·구매·판로·홍보 등의 부문에서 상호이익을 증진하기 위하여 행해지는 사업이나 활동을 말한다.
7. “전통시장”이란 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제2조제1호에 따른 전통시장을 말한다.

제3조(군의 책무) 군은 대형유통기업과 중소기업 간의 균형있는 발전과 건전한 상거래 질서유지를 통하여 소비자 보호에 필요한 종합적인 정책을 수립·시행하고 주민이 스스로 참여하여 대형유통기업과 중소기업이 상생 발전할 수 있는 기반을 조성할 책무를 진다.

제4조(주민의 권리 및 책무) ① 주민은 건전한 상거래 질서에서 소비생활을 할 수 있는 권리를 가진다.

② 주민은 건전한 소비생활 환경에서 소비할 권리를 향유하기 위하여 노력하고 군 유통산업발전을 위한 정책에 적극 협력하여야 한다.

제5조(사업자의 책무) 유통사업자는 사업활동과 관련하여 유통산업이 지속가능하게 발전할 수 있도록 하여야 하며, 유통산업발전을 위한 정책에 적극 협력하여야 한다.

제2장 지역유통산업의 추진계획 등

제6조(상생발전 추진계획의 수립 등) ① 군수는 「유통산업발전법」 제7조에 따라 경상남도지사가 수립한 유통산업발전시행계획과 총체적 연계를 통하여 군의 유통산업환경에 적합하게 대형유통기업과 중소유통기업이 상생 발전할 수 있도록 추진계획(이하 “추진계획”이라 한다)을 수립하여 수행하여야 한다.

② 추진계획에는 다음 각 호의 사항을 포함하여야 한다.

1. 상생발전을 위한 유통구조의 선진화 및 유통기능의 효율화 촉진
2. 상생발전을 통한 소비자 편의의 증진
3. 상생발전을 통한 유통산업의 종류별 균형발전의 도모
4. 전통시장이나 전통상점가의 보존
5. 상생발전을 통한 유통산업의 지역경쟁력 제고
6. 상생협력을 통한 건전한 상거래질서의 확립 및 공정한 경쟁여건 조성

③ 군수는 추진계획을 수립하고자 할 때에는 미리 그 계획안을 공고하여 주민의 의견을 수렴하고 제8조에 따른 유통업상생발전협의회의 협의를 거쳐 확정한다. 추진계획을 변경하고자 할 때에도 또한 같다.

제7조(상생발전의 실태조사) ① 군수는 제6조에 따른 추진계획을 수립하기 위하여 상생발전에 관한 실태조사를 할 수 있다.

② 제1항에 따른 실태조사는 다음 각 호에 관한 사항을 포함한다.

1. 대형유통기업 및 중소형유통기업의 현황에 관한 사항
2. 대형유통기업 및 중소유통기업의 영업환경, 물품구매, 영업실태 및 사업체 특성 등에 관한 사항
3. 업체별 유통기능효율화를 위한 물류표준화·정보화 및 물류공동화에 관한 사항
4. 전통시장 및 전통상점가의 현황 및 영업환경에 관한 사항

제8조(유통업상생발전협의회의 구성·운영) ① 군수는 대형유통기업과 중소유통기업 사이의 상생발전에 관한 사항을 협의하기 위하여 의령군

유통업상생발전협의회(이하 “협의회”라 한다)를 구성한다.

② 협의회는 회장 및 부회장 각 1명을 포함한 10명 이내의 위원으로 구성한다.

③ 협의회의 회장은 부군수가 되고, 부회장은 위원 중에 호선하며, 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 중에서 군수가 임명 하거나 위촉한다.

1. 군 안에서 개설 또는 개설하고자 하는 대형유통기업 점포의 대표
2. 군 안의 재래시장, 슈퍼마켓, 상가 등 중소유통기업 대표
3. 군 안의 소비자단체의 대표
4. 군 안의 상공회의소 관계자
5. 군 안의 소상공인지원센터 관계자
6. 군 안의 유통산업분야에 관한 학식과 경험이 풍부한 자
7. 군 공무원 중 유통업무를 관장하는 5급 공무원

8. 그 밖에 군 안에 거주하는 자로서 군수가 필요하다고 인정하는 자

④ 협의회의 운영을 위하여 간사 1명을 둘 수 있으며 간사는 유통업무를 관장하는 6급 공무원으로 한다.

⑤ 제3항 제7호에 해당하는 위원의 임기는 재직기간으로 하고 기타 위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. 다만 보궐위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 한다.

제9조(협의회의 업무) 협의회는 대형유통기업과 중소유통기업간의 상생발전을 촉진하기 위하여 다음 각 호의 기능 및 사업을 수행하거나 중재할 수 있다.

1. 상생발전을 위한 추진계획의 수립에 관한 사항
2. 상생발전에 관한 공동선언의 채택 및 상호 우호증진을 위한 행사 등의 개최에 관한 사항
3. 대형유통기업의 중소유통기업에 대한 상품진열, 위생관리, 마케팅, 물류효율화 및 정보화 등 정보제공, 교육 및 컨설팅지원에 관한 사항

4. 군 안의 중소기업이 생산하는 상품의 구매 및 판로개척을 위한 협력에 관한 사항
5. 상생발전을 위한 공동 조사연구 사업의 실시에 관한 사항
6. 상생발전 유공자에 대한 포상 또는 포상추천, 대정부 건의 등 상생발전을 위하여 필요하다고 협의회가 인정하는 사항
7. 제11조에 따른 전통상업보존구역의 지정에 관한 사항
8. 제13조제4항에 관하여 군수가 협의를 요청하는 사항
9. 그 밖에 상생발전 촉진 및 전통시장 또는 전통상점가의 보존을 위한 협력 및 지원에 관한 사항

제10조(협의회에 대한 지원) 군수는 협의회 운영 또는 사업 수행과 관련하여 예산의 범위 내에서 소요경비를 지원할 수 있다.

제3장 전통상업보존구역의 지정 등

제11조(전통상업보존구역의 지정) ① 군수는 유통산업의 전통과 역사를 보존하기 위하여 특별히 필요하다고 인정하는 경우에는 다음 각 호의 어느 하나의 경계로부터 직선거리로 500미터 이내의 범위에서 전통상업보존구역을 지정하거나 변경할 수 있다.

1. 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」에 따른 전통시장
2. 중소기업청장이 정하는 전통상점가(이하 “전통상점가”라 한다.)

② 군수는 제1항에 따른 전통상업보존구역을 지정하거나 변경하고자 하는 때에는 미리 공고하여 주민의 의견을 들은 후 협의회와의 협의를 거쳐야 한다.

③ 군수는 제1항에 따라 전통상업보존구역을 지정하거나 변경한 경우에는 다음 각 호의 사항을 주민이 알 수 있도록 게시판과 인터넷홈페이지 등에 공시한다.

1. 전통상업보존구역의 범위·위치 및 면적

2. 전통상업보존구역의 지정·변경 사유 및 목적
3. 전통상업보존구역의 지정·변경과 관련된 도서의 열람방법
4. 그 밖에 지역 유통산업의 발전과 전통시장 또는 전통상점가를 보존하기 위하여 군수가 필요하다고 인정하는 사항

제12조(전통상업보존구역의 지정·변경 시 고려사항) 군수는 제11조제1항에 따른 전통상업보존구역을 지정·변경할 때 다음 각 호의 사항을 고려하여야 한다.

1. 지정·변경대상이 되는 전통시장 또는 전통상점가의 역사적·전통적 가치
2. 군 경제에 미치는 파급효과
3. 군 상생발전에 미치는 파급효과
4. 주민소비자의 후생증진에 미치는 파급효과

제4장 대규모점포 및 준대규모점포의 등록제한 등

제13조(대규모점포 등의 등록) ① 제11조에 따라 지정된 전통상업보존구역 안에서 대규모점포 또는 준대규모점포(이하 “대규모점포 등”이라 한다)를 개설등록 또는 변경등록(점포의 소재지를 변경하는 경우에 한한다)을 하려는 자(전통상업보존구역 안에 대규모점포 등의 일부가 포함되는 경우를 포함한다. 이하 같다)는 다음 각 호의 서류를 첨부하여 군수에게 신청하여야 한다.

1. 「유통산업발전법 시행규칙」 제5조제1항에 따른 첨부서류
2. 상생협력사업계획서(대규모점포 등의 개설로 인하여 직접적인 영향을 받는 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」에 따른 전통시장이나 전통상점가와 상생하기 위한 구체적 방법 등을 제시하는 계획서를 말한다)

② 군수는 제1항에 따른 신청에 따라 대규모점포 등의 개설등록 또는

변경등록을 하고자 할 때에는 등록대상의 대규모점포 등이 제6조에 따른 추진계획에 적합한지 여부를 검토하여야 한다.

③ 군수는 대규모점포 등의 등록을 하고자 하는 사항이 추진계획에 부적합하다고 인정할 때에는 부적합한 사유를 명시하여 필요한 조치를 취하도록 대규모점포 등의 등록신청자에게 권고 또는 조언할 수 있다.

④ 군수는 대규모점포 등의 등록신청자가 제3항에 따른 권고 또는 조언을 따르지 않는 때에 협의회에 협의를 요청할 수 있다.

⑤ 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 등록을 제한할 수 있다.

1. 제4항에 따라 협의회가 성립하지 않는 경우
2. 전통시장 또는 전통상점가의 보존이 현저하게 어려울 것으로 판단되는 경우

제14조(조건 등의 부과) ① 군수는 제13조에 따라 대규모점포 등 개설등록 또는 변경등록을 하는 때에 유통산업의 전통과 전통시장 또는 전통상점가의 보존을 위하여 제8조에 따른 협의회의 협의를 거쳐 조건, 기한, 철회유보, 부담(이하 “조건 등”이라 한다)을 붙일 수 있다.

② 군수는 제1항에 따른 조건 등을 붙임에 있어 대규모점포 등 개설사업이 가능한 최소한으로 제한될 수 있도록 하여야 하고, 주민소비자의 후생이 보장될 수 있도록 최대한 고려하여야 한다.

제15조(전통시장 등의 보전활동 및 지원) ① 군수는 군 전통시장 및 전통상점가의 보전에 대하여 필요하다고 인정하는 경우에는 예산의 범위 안에서 기술적·경영적 지원을 할 수 있다.

② 제1항에 따른 구체적인 지원의 범위 및 방법은 규칙으로 정한다.

제16조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

- ① (시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.
- ② (유효기간) 제9조제7호·제8호 및 제11조부터 제15조까지의 규정은 2013년 11월 23일까지 효력을 가진다.

의령군 의회에서 의결된 의령군 교통약자의 이동편의 증진조례를 이에 공포한다.

의령군수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1800호

의령군 교통약자의 이동편의 증진조례

제1조(목적) 이 조례는 「교통약자의 이동편의 증진법」에 따라 의령군 교통약자의 사회참여 보장과 복지증진을 위하여 교통약자의 대중교통에 대한 접근과 특별교통수단의 이용을 보장하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(적용범위) 교통약자의 이동편의 증진에 관하여 「교통약자의 이동편의 증진법」(이하“법”이라 한다)에서 규정한 것 외에는 조례가 정하는 바에 따른다.

제3조(위원회 설치 등) 교통약자의 이동편의 증진을 위한 다음 각 호의 사항에 관하여 자문에 응하기 위하여 의령군 교통약자이동편의증진위원회(이하 “위원회”라 한다)를 설치한다.

1. 교통약자의 이동편의 증진 기본방향 및 목표에 관한 사항
2. 벽지 및 농촌 등 지역편차에 따른 이동편의 증진계획에 관한 사항
3. 이동 지원센터의 설치·운영 및 감독에 관한 사항

4. 특별교통수단의 운영 등에 관한 사항
5. 그 밖에 교통약자 이동편의에 관하여 필요한 사항

제4조(위원회 구성) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함한 10명 이상 20명 이하 위원으로 구성한다.

② 위원장은 부군수가 되고 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 위원은 당연직 위원과 위촉직 위원으로 구분한다.

④ 당연직 위원은 기획감사실장, 주민생활지원실장, 경제과장, 건설도시과장으로 한다.

⑤ 위촉직 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 중에서 군수가 위촉하고 공개모집을 원칙으로 한다. 다만, 위촉직 위원 중 제1호의 위원은 관련단체의 추천을 받아 2명 이상으로 한다.

1. 장애인단체, 노인단체, 여성단체 등 교통약자 관련단체에서 5년 이상의 경력을 갖춘 자
2. 교통관련 분야의 교수 및 이에 준하는 전문가
3. 그 밖에 교통에 관한 학식과 경험이 풍부한 자

⑥ 위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임자의 남은 임기로 한다.

제5조(위원회 운영) ① 위원회의 회의는 정기회와 임시회로 구분하며, 정기회는 상·하반기 각 1회 개최하고 임시회는 위원장 또는 재적위원 3분의 1 이상의 요구가 있을 때 위원장이 소집한다.

② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원회의 업무를 효율적으로 수행하기 위하여 필요한 경우에는 위원회에 분과위원회를 둘 수 있다.

④ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 위원회에 간사 1명을 두되, 간사는 교통약자 이동편의 증진업무 담당주무관이 된다.

⑤ 위원회 및 분과위원회는 직무수행을 위하여 필요한 때에는 관계 전문가를 참석하게 하여 의견을 듣거나 관계기관·단체 등에 대하여 자료 및 의견의 제출 등 필요한 협조를 요청할 수 있다.

⑥ 이 조례에 정한 것 외에 위원회 및 분과위원회의 구성·운영 등에 관하여 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

제6조(수당 등) 위원회 및 분과위원회의 위원과 참석하여 발언하는 관계전문가에 대하여 예산의 범위에서 「의령군위원회실비변상조례」에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제7조(지방교통약자 이동편의 증진계획의 수립 등) ① 군수는 법 제7조에 따른 지방교통약자 이동편의 증진계획에 다음의 내용을 포함시켜야 한다.

1. 저상버스 도입계획과 운행계획
2. 이동지원센터의 설립과 운영계획
3. 여객시설의 조사와 개선계획
4. 특별교통수단의 제공과 운영계획
5. 보행환경 정비와 개선계획
6. 시각장애인과 청각장애인을 위한 이동편의 정보제공 계획
7. 이동편의 증진을 위한 예산의 수립
8. 교통약자의 이동 실태에 대한 실태조사
9. 저상버스 운전자 및 특별교통수단 운전자에 대한 교육계획
10. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정되는 사업

② 군수는 지방 교통약자 이동편의 증진계획안의 주요내용에 관하여 주민 및 관계전문가의 의견을 청취하고자 할 때에는 공청회 등을 개최할 수 있다.

제8조(저상버스의 도입계획 및 운영) ① 군수는 저상버스 도입 및 운영의 활성화를 위하여 다음의 사항을 수행하여야 한다.

1. 저상버스 도입을 위하여 필요한 예산의 확보
 2. 저상버스 도입 및 운영을 위한 버스 정류소 및 보도의 정비
 3. 저상버스 도입 및 운영을 위한 도로의 정비
 4. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 사항
- ② 「여객자동차 운수사업법」 제3조제1항제1호에 따른 농어촌버스 운송사업을 경영하는 자는 매년 교체되는 버스 차량의 50퍼센트 이상을 저상버스로 대체될 수 있도록 적극 협조하여야 한다.
- ③ 군수는 저상버스를 도입 및 운영에 있어 추가되는 비용을 공영·농어촌버스 운송사업자에게 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

제9조(이동지원센터의 설치 등) ① 군수는 법 제16조제2항 및 제4항에 따라 교통약자의 이동에 관한 정보의 제공 및 상담, 서비스 연계를 위하여 이동지원센터를 설치·운영할 수 있다.

② 이동지원센터에는 이동지원센터의 장과 이동전문요원을 둘 수 있다.

③ 이동지원센터는 연중무휴 24시간제로 운영하도록 한다.

④ 이동지원센터의 보유차량은 휠체어 사용자가 승·하차하기 편리한 구조로 되어 있어야 한다.

제10조(이동지원센터의 기능) 이동지원센터는 다음 각 호의 업무를 수행한다.

1. 특별교통수단을 이용하려는 자의 신청 접수
2. 특별교통수단 차량의 운행 및 운영
3. 특별교통수단 이용자에 대한 자격심의 및 확인
4. 교통약자의 이동지원에 관한 정보의 수집 및 제공
5. 특별교통수단 운전자 및 관련자에 대한 안내·상담 및 교육
6. 교통약자의 특별교통수단에 대한 종합정보망의 구축 및 홍보, 간행물의 발간 및 보급 등
7. 그 밖에 이동지원에 관하여 필요한 사항

제11조(이동지원센터의 운영 등) ① 군수는 이동지원센터의 운영을 직영하거나 시설관리공단, 비영리 법인 및 단체 또는 기관에 위탁운영 할 수 있다.

② 군수는 이동지원센터의 관리 및 운영상 필요하다고 판단될 때에는 위탁운영에 소요되는 경비를 예산의 범위에서 위탁관리를 받은 자(이하 “수탁자”라 한다)에게 지원할 수 있다.

③ 군수는 제1항에 따라 위탁관리 하고자 할 때에는 관리 및 운영에 관하여 필요한 사항에 대하여 계약을 체결하여야 하며, 효율적인 관리를 위하여 지도·감독하여야 한다.

④ 위탁에 관하여 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「의령군사무의민간위탁촉진및관리조례」를 준용한다.

제12조(수탁자의 의무) ① 수탁자는 수탁자가 가지고 있는 능력을 최대한 발휘하여 교통약자의 이동편의 증진에 기여하여야 한다.

② 수탁자는 위탁관리 운영기간 중 수탁 받은 모든 시설을 관리하는 때에는 선량한 관리자로서 주의 의무를 다하여야 한다.

③ 수탁자는 관계법령 및 이 조례에 따른 명령이나 처분과 군수의 지시 사항을 준수하여야 한다.

제13조(위탁계약의 해지) ① 군수는 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 때에는 계약을 해지할 수 있다.

1. 수탁자가 계약사항을 위반하거나 계약해지 요청이 있을 때
2. 재해 등 불가피한 사유로 이동지원센터를 운영할 수 없게 된 때
3. 제12조제3항을 위반한 때
4. 그 밖에 국가나 의령군의 시책과 이동지원센터의 관리상 필요하다고 인정될 때

② 제1항에 따라 위탁계약을 해지할 경우에는 청문을 실시하여야 한다.

③ 제1항에 따라 위탁계약을 해지하였을 경우에는 이로 인하여 입은

수탁자의 손해에 대하여 군수는 배상의 책임을 지지 아니한다. 다만, 제1항제4호의 사유는 그러하지 아니하다.

제14조(특별교통수단의 운영) ① 특별교통수단은 이동에 심한불편을 느끼는 교통약자의 이동을 지원하기 위한 차량을 말한다.

② 특별교통수단을 운영하고자 하는 자는 「여객자동차 운수사업법 시행규칙」 제104조에 따라 자가용자동차의 유상운송허가를 받아야 하며, 「여객자동차 운수사업법 시행령」 제3조에 따른 농어촌버스 및 일반택시 운송사업자는 그러하지 아니한다.

③ 특별교통수단을 운영할 때에는 다음 각 호의 원칙을 준수하여야 한다.

1. 특별교통수단의 이용시간은 제9조제3항과 같다.
2. 특별교통수단 이용자의 목적지까지 이동을 지원한다.
3. 특별교통수단은 즉시신청, 예약신청 및 장기 이용이 가능하도록 한다.
4. 특별교통수단의 이용자는 이동지원센터에서 확인 후 지원을 받아야 하며, 확인을 받지 아니하는 경우에는 지원을 받지 못한다.
5. 특별교통수단의 운전자는 이용자의 승·하차를 지원한다.

제15조(특별교통수단의 이용 등) ① 특별교통수단의 이용대상에서 「교통약자의 이동편의증진법 시행규칙」 제6조제1항제3호의 “지방자치단체의 조례가 정하는 자”라 함은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.

1. 임산부로서 대중교통수단의 이용이 어려운 자
 2. 일시적으로 휠체어를 이용하는 자로서 대중교통수단의 이용이 어려운 자
- ② 특별교통수단의 이용신청, 이용절차 등에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.
- ③ 군수는 특별교통수단의 이용요금을 위원회의 자문을 거쳐 정한다.

제16조(예산의 확보) 군수는 교통약자의 이동편의 증진사업을 수행하는

데 필요한 재정을 확보하기 위하여 노력하여야 하며 이를 예산편성에 적극적으로 반영하여야 한다.

제17조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

의령군 의회에서 의결된 의령군통합방위협의회구성및
운영등에관한조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

의 령 군 수

2011년 4월 11일

의령군 조례 제1801호

의령군통합방위협의회구성및운영등에관한조례 일부개정조례

의령군통합방위협의회구성및운영등에관한조례 일부를 다음과
같이 개정한다.

제명 “의령군통합방위협의회구성및운영등에관한조례”를 “의령군 통합
방위협의회 구성 및 운영 등에 관한 조례”로 한다.

제1조 중 “제5조, 제9조 및 제17조의 규정에 의하여”를 “제5조 및 제9
조에 따라”로 하고, “운영등에 관하여”를 “운영 등에”로 한다.

제3조제1항 중 “각1인”을 “각 1명”으로 하고, “10인이상 20인 이내”를
“10명 이상 20명 이하”로 한다.

제3조제2항제8호 중 “국가 안전기획부 관계자”를 “국가정보원의 관계
자”로 하고, 제9호를 제12호로 하며, 제9호부터 제11호까지를 각각

다음과 같이 신설하고, 같은 조 제3항제1호 중 “행정과장”을 “재난 관리과장”으로 한다.

9. 소방서장

10. 국군 기무부대 관계자

11. 재향군인회장

제4조제1항 중 “분기 1회 소집함을”을 “분기마다 1차례 소집하는 것
을”로 하고, “인정하는”을 “인정할”로 한다.

제5조제2항 중 “15인이내”를 “15명 이내”로 하고, 같은 조 제3항 중 “4
인내지 7인의 반원으로”를 “4명 이상 7명 이하로”로 한다.

제6조를 삭제한다.

제7조를 제8조로 하고, 제7조를 다음과 같이 신설한다.

제7조(의령군 통합방위예규) 지역내 재난, 테러, 침투, 국지도발 및 전
면전 등 통합방위작전을 수행할 때에는 「의령군 통합방위예규」를
적용한다.

제2조, 제3조제2항·제3항 및 제4조제3항 중 “각호”를 “각 호”로 한다.

제2조제6호, 제3조제2항제9호 및 제5조제5항 중 “기타”를 “그 밖에”로
한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

의령군 조례·규칙심의회에서 의결된 의령군장학기금설치및운용조례시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다

의 령 군 수

2011년 4월 11일

의령군 규칙 제991호

의령군장학기금설치및운용조례시행규칙 일부개정규칙

의령군장학기금설치및운용조례시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “의령군장학기금설치및운용조례시행규칙”을 “의령군 장학기금 설치 및 운용조례 시행규칙”으로 한다.

제2조 중 “50억원”을 “100억원”으로 하고, “2005년부터 2009년까지 매 회계연도마다”를 “2011년부터 2015년까지 회계연도마다”로 한다.

제5조 본문 중 “본적”을 “등록기준지”로 하고, “자 또는”을 “자로서”로 하며, “학교에 재학중이거나 입학예정인자”를 “고등학교에 입학 또는 재학중이거나 졸업자”로 하고, 같은 조 제1호 중 “70%이상이거나 학업성취도 “우”이상이 70%이상인 자”를 “70% 이상인 자”로 하며, 같은 조 제2호 중 “평점평균”을 “직전학년 평점평균”으로, “관내 대학 입학예정인자는 입학성적이 해당학과 10%이내인 자”를 “입학생의 경우 수시전형은

고등학교 3학년 내신 석차등급 3등급 이내가 70% 이상인 자, 정시전형은 수학능력평가 성적이 3등급 이내가 2과목 이상인 자(단, 선택과목은 1과목만 인정)”으로 하고, 같은 조 제3호 중 “입상(단, 전국대회는 5위) 또는 자격취득자”를 “입상 또는 전국대회 5위 이내(단, 체육특기생은 시·군 통합대회 이상으로 하고 도민체전은 대상제외)”로 하며, 같은 조 제4호 중 “국·내외”를 “국내·외”로 한다.

제6조제1항 중 “추천받고자 하는 자”를 “추천받고자 하는 자 또는 신청하고자 하는 자”로 하고, “해당 읍·면장 또는 학교장(이하”추천기관“이라 한다)에게”를 “읍·면장, 학교장(이하”추천기관“이라 한다) 또는 본인이나 가족이 군수에게”로 하며, 같은 항 제1호 중 “입학성적증명서1부”를 “중학교 3학년 성적증명서 1부”로 하고, 같은 항 제2호 중 “입학성적증명서”를 “수시일 경우 고등학교 3학년 성적증명서 1부, 정시일 경우 대입수학능력평가 성적증명서”로 하고, 같은 조 제2항 중 “추천기관은 추천서”를 “추천기관 및 신청자(가족포함)는 추천서 또는 신청서”로, “추천”을 “제출”로 한다.

제7조 본문 중 “군교육장”을 “의령교육지원청 교육장”으로 하고, 같은 조 제1호 중 “득점자를 다수 배출한”을 “득점자 및 상위권 대학에 다수 진학시킨”으로 한다.

제8조 중 “추천서류”를 “추천·신청서류”로 한다.

제10조제3항 중 “가능한 한 등록금 납부 기일 내에 납부할 수 있도록”을 “장학금 수여식 개최 후 5일 이내에”로 한다.

제3조, 제4조제1항, 제5조제5호, 제6조제1항, 제10조제2항 중 “각호”를 “각호”로 한다.

제5조, 제7조 중 “각호의 1”을 “각 호의 어느 하나”로 한다.

제2조, 제4조제1항, 제5조, 제7조, 제11조 중 “~의 규정에 의한”을 “~에 따른”으로 한다.

제6조제1항, 제8조, 제10조제1항, 제12조 중 “~의 규정에 의하여” 및 “~의 규정에 의거”를 “~에 따라”로 한다.

제11조 중 “의한다”를 “따른다”로 한다.

별지 6을 별지와 같이 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

(별지 제6서식)

의령군 장학생 추천서 및 신청서(대학생)

성명		주민등록번호	<div style="text-align: center;">사 진 3 × 4(cm)</div>
		-	
등록기준지			
주소			
대학교	<div style="display: flex; justify-content: space-around;">학교학과(부)학년</div> <div>(전공과목 :)</div>		
<p>위 학생은 학업성적 및 품행이 양호하며 장학금을 받을자격이 있다고 인정되기에 의령군 장학기금 설치 및 운용조례 제19조의 규정에 의하여 ○○0년 의령군 장학생으로 추천(신청)합니다.</p> <p>붙임 1. 재학증명서 1부. 2. 성적증명서(신입생 입학성적증명서) 1부</p> <p style="margin-top: 80px; margin-left: 30%;">년 월 일</p> <p style="margin-top: 10px;">추천(신청)인(서명·인)</p> <p style="margin-top: 20px; margin-left: 20%;">의령군수 귀하</p>			

의령군 조례·규칙심의회에서 의결된 의령군 교통약자의 이동편의 증진조례 시행규칙을 이에 공포한다.

의 령 군 수

2011년 4월 11일

의령군 규칙 제992호

의령군 교통약자의 이동편의 증진조례 시행규칙

제1조(목적) 이 규칙은 「의령군 교통약자의 이동편의 증진조례」에서 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(담당부서의 지정) 군수는 교통약자 이동편의 증진업무를 충실히 이행하기 위하여 업무의 총괄부서를 교통업무담당부서로 하고, 담당부서를 별도 지정·운영할 수 있으며, 총괄부서와 담당부서의 임무는 다음 각 호와 같다.

1. 총괄부서는 교통약자 이동편의 증진업무 활성화를 위한 교통약자의 이동편의 증진계획의 수립, 교통약자 이동편의증진위원회(이하 “위원회”라 한다)의 운영, 저상버스 도입, 교통수단과 여객시설내의 이동편의시설 등 총괄업무를 수행한다.
2. 담당부서는 이동지원센터의 설치·운영, 특별교통수단의 운영의 업무는 장애인 관련 담당부서에서, 도로에 대한 이동편의 시설, 보행우선구역, 보도의 정비 등의 업무는 도로 관련 담당부서에서

수행한다.

제3조(지방교통약자 이동편의 증진계획의 수립 등) 군수는 지방교통약자 이동편의 증진계획의 수립은 교통약자 이동편의 증진계획과 연계하여야 하며, 지역적 특성을 감안하여 작성하고 연차별 시행계획을 수립·시행하여야 한다.

제4조(저상버스 운영) 군수는 「의령군 교통약자의 이동편의 증진조례」(이하“조례”라 한다) 제8조제1항에 따른 저상버스 운영을 위해 버스정류장 및 도로의 정비를 다음과 같이 시행하여야 한다.

1. 버스정류장 개선

- 가. 정류장 턱 낮추기 및 보도 폭 확대, 점자 블럭 설치,
버스정보 안내판 설치
- 나. 정류장의 높이를 일정하게 하고, 노점상, 가로수 등이 휠체어
사용자의 승·하차를 방해하지 않도록 정비

2. 도로(보도)의 환경개선

- 가. 노선버스 운행도로의 보·차도 분리 및 보도의 유효 폭 확대설치
- 나. 노선버스 운행도로의 기울기 완화, 보행 안전지대 개선, 턱
낮추기, 점자 블럭 설치

제5조(이동지원센터의 위탁계약) ① 조례 제11조제3항에 따라 위탁계약을 체결할 경우에 그 계약기간은 3년 이내로 한다.

② 위탁관리를 받은 자가 위탁기간을 연장 받고자 하는 경우에는 위탁기간 만료 3개월 전까지 군수에게 신청하여야 하며, 군수는 위탁기간 만료 30일 전까지 조례 제4조의 위원회의 자문을 거쳐 위탁사무 처리에 대한 평가를 실시하고 그 연장여부를 결정하여 통보하여야 한다.

제6조(특별교통수단의 이용 등) ① 조례 제15조에 따라 특별교통수단

을 이용하고자 하는 자는 이동지원센터에 서면 또는 전화 등 통신수단을 이용하여 사전에 신청하여야 한다.

② 이동지원센터는 제1항에 따라 신청을 받은 때에는 신청자가 가장 접근하기 쉬운 특별교통수단 운행자로 하여금 운행하도록 조치하여야 한다.

③ 이동지원센터는 이용자의 확인을 위해 교통약자 관련 대상자의 현황 등을 비치하여야 한다.

제7조(이용요금) ① 조례 제15조제3항에 따라 특별교통수단의 요금을 정한 때에는 의령군 공보 및 인터넷 홈페이지에 게재하여야 한다.

② 특별교통수단을 이용한 자는 제1항에서 정한 요금을 군수 또는 수탁자에게 납부하여야 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

의령군 고시 제2011 - 13호

의령군계획시설사업 시행자 지정 고시

경상남도 고시 제2010-734(2010.12.30)호로 의령군계획시설(시장:가축시장)로 결정된 의령군 용덕면 교암리 285-1번지 일원의 【용덕 송아지 경매시장 현대화 사업】을 시행코자 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제86조 및 같은법 시행령 제96조, 시행규칙 제14조의 규정에 의거 다음과 같이 군계획시설 사업시행자를 지정·고시 합니다.

2011. 03. .

의 령 군 수

1. 사업시행지 위치

- 경남 의령군 용덕면 교암리 285-1번지 일원

2. 사업의 종류 및 명칭

- 종류 : 의령군계획시설(시장:가축시장)
- 명칭 : 용덕 송아지 경매시장 현대화사업

3. 사업시행 면적 또는 규모

- 가축시장 : 6,718.2㎡

4. 사업시행자의 성명 또는 주소

- 성명 : 의령축산업협동조합
- 주소 : 경상남도 의령군 의령읍 중동리 414-4번지

5. 군계획시설사업에 대한 실시계획인가의 신청기일

- 시행자 지정 고시일로부터 1개월 이내

의령소도읍육성 개발사업의 변경시행 고시

지방소도읍육성지원법 제4조제2항의 규정에 의거 의령읍 소도읍종합육성계획으로 승인된 사업에 대하여 같은법 제7조 및 같은법 시행령 제5조에 의거 개발사업의 변경시행을 위하여 아래와 같이 고시합니다.

2011. 03. 16.

의 령 군 수

1. 개발사업의 명칭 및 위치와 면적에 관한 사항
 - 명 칭 : 의령읍 소도읍육성사업(의령문화공간 특성화사업)
 - 위 치 : 경상남도 의령군 의령읍 서동리 일원
 - 면 적 : 645㎡
 2. 개발사업의 시행취지와 목적에 관한사항
 - 시행취지 및 목적
 - 기반시설정비와 연계 주거환경정비 및 도시이미지 개선
 3. 개발사업의 시행자에 관한 사항
 - 주 소 : 경상남도 의령군 의령읍 중동리 261-1번지
 - 성 명 : 의령군수
 4. 개발사업시행기간 : 2009 . 06. 01 ~ 2011. 12. 30.
 5. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지·지번·지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자 권리자의 성명·주소 : 붙임참조
 6. 관계도서 : 경상남도 의령군청 건설도시과에 비치
- ※ 사업인정을 위한 변경고시

수용 또는 사용할 토지 및 물건조서

○ 의령시장문화공간 특성화사업(토지)

구분	소재지 (의령군)	지적 (㎡)	지목	대장	편입 면적(㎡)	소유자		비고
						주소	성명	
1	의령읍 서동리	493-6	대	105	105*53 /122	서동리 493-6	주옥순	
2	의령읍 서동리	493-3	대	46	46	서동리 493-3	한덕수	
3	의령읍 서동리	494-5	대	350	350	서울시 서초구 반포1동 701-1 반포훼미리 아파트 104-203	김병남	
4	의령읍 서동리	495-1	답	50	50	중동리 249/울산 남구 신정동 866-1 동서석유화학사택 비 -405	임정수/ 변주업	
5	의령읍 서동리	503-7	답	83	83	창원시 상남동 44-1 대동아 파트 112-504	신해성	
6	의령읍 서동리	503-22	답	11	11		신해성	

○ 의령시장문화공간 특성화사업(물건)

구분	소재지 (의령군)	지번	물건의 종류	구조 및 규격	수량	단위	소유자		비고
							주소	성명	
1	의령읍 서동리	493-6	주택	벽돌 슬래브	42	㎡	서동리 493-6	주옥순	
			목탑	블럭 스레트	4.84	㎡			
			물탱크		1	EA			
2	의령읍 서동리	493-3	주택	벽돌 슬래브	28.14	㎡	서동리 493-3	한덕수	
			주택	블럭 스레트	14.5	㎡			
			창고	목조 스레트	11	㎡			
3	의령읍 서동리	494-5	시설	벽돌 슬래브	206.4	㎡	경기도 광명시 철산동 241번지 주공아파트 1307-1501호/ 의령군 의령읍 중동리 436-21	김병남/ 이은희	3/7
			창고	철파이프 판넬	30.9	㎡			

			창고	판넬조 판넬	16	m²			
			보일러실	판넬조 판넬	1	식			
			보일러실	판넬조 판넬	1	식			
			가추	목재선 라이트	10	m²			
			창고	판넬조 판넬	10	m²			
			주택	컨테이너	1	EA			
			물탱크	FRP	1	EA			
4	의령읍 서동리	494-5	영업권	천안문	1	식	의령읍 중동리 490-13	문남이	
			가추	철파이프	41.8	m²			
			영업권	천안문	1	EA			
5	의령읍 서동리	494-5	영업권	그린다방	1	식	서동리 494-5	박희자	
6	의령읍 서동리	494-5	영업권	신꼭지 식당	1	식	서동리 494-5	윤해순	
7	의령읍 서동리	494-5	주거비		1	식	서동리 494-5	이명자	
8	의령읍 서동리	494-5	주거비		1	식	서동리 494-5	이원희	

하천점용 허가고시

의령군 용덕면 연리 171번지 임일근이 신청한 용덕면 연리 714-1번지 하천점용 허가 신청건에 대하여 「하천법」 제33조제1항에 의거 허가한 사항을 「하천법」 제33조제6항 및 동법 시행령 제38조 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.

2011년 3월 21일

의 령 군 수

□ 허가사항

하천명	점용위치	허가면적	점용목적	허가기간	피허가자	
					주소	성명
용소천	용덕면 연리 714-1번지	390㎡	성토 및 공작물설치	2011.3.21 ~2014.12.31	의령군 용덕면 연리 171번지	임일근

군계획시설(공간시설:체육공원) 실시계획인가 고시

1. 경상남도 고시 제2009-421(2009.08.20)호 군계획시설(공간시설:체육공원)로 결정된 의령군 대의면 마쌍리 741-2번지 일원의 대의면 공설운동장 조성공사 시행을 위하여 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제88조 및 같은법 시행령 제97조에 의거 실시계획을 인가하고, 같은법 제91조 및 같은법 시행령 제100조의 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.
2. 관계도서는 의령군청 건설도시과(☎055-570-2730)에 비치하오니 일반인은 보시기 바랍니다.

2011. 03. 30.

의 령 군 수

1. 사업시행지의 위치 : 경상남도 의령군 대의면 마쌍리 741-2번지 일원
2. 사업의 종류 및 명칭
 - 종류 : 군계획시설(공간시설 :체육공원)
 - 명칭 : 대의공설운동장 조성사업
3. 사업시행 면적 또는 규모
 - 사업의 면적 및 규모 : 체육공원 A = 42,167m²
4. 사업시행자의 주소 및 성명
 - 주소 : 경상남도 의령군 의령읍 중동리 261-1번지
 - 성명 : 의령군수
5. 사업의 착수 및 준공 예정일
 - 사업의 착수 : 실시계획 인가일로부터 12개월 이내
 - 준공 예정일 : 2011년 12월 31일
6. 수용 또는 사용할 토지 또는 건물의 소재지·지번·지목 및 면적, 소유권과 소유권외의 권리의 명세 및 그 소유자·권리자의 성명·주소 : 불임참조
7. 관계도서 : 실음생략(의령군청 건설도시과에 비치)

의령군 고시 제2011-20호

의령군 쓰레기위생처리장 주변영향지역 결정 · 고시

『폐기물처리시설 설치촉진 및 주변영향지역 등에 관한법률』 제17조
규정에 의거 의령군 쓰레기위생처리장 주변영향지역(간접영향권)
을 다음과 같이 고시합니다.

2011. 04. 04.

의 령 군 수

1. 폐기물처리시설의 명칭 및 설치기관

가. 명 칭 : 의령군쓰레기위생처리장

나. 설치기관 : 의령군

2. 폐기물처리시설의 위치 · 규모 및 명세

가. 위 치 : 의령군 대의면 추산리 5번지 일원

나. 부지면적 : 69,051m²

- 매립시설 : 27,168m² • 기타부지 : 31,759m²
- 부대시설(복토적재 부지, 침출수 처리시설) : 10,124m²

3. 폐기물처리시설 설치사업의 착공 및 준공일

가. 착 공 일

- 1단계 매립장 / 2단계 매립장 : 1997. 01 / 2005.05

나. 준 공 일

- 1단계 매립장 / 2단계 매립장 : 1998. 08 / 2007. 10

4. 폐기물처리시설의 운영기간 : 1999. 2 ~ 폐쇄시 까지

5. 주변영향지역의 위치 및 지정기간

가. 간접영향지역 : 의령군쓰레기위생처리장 부지경계선으로부터 2km 이내 11개마을

- 11개 마을 : 다사마을, 죽전마을, 평촌마을, 마쌍마을, 추산마을,부곡마을,
신기마을, 심지마을, 천곡마을, 구성마을(일부제외), 하촌마을(일부포함)

나. 지정기간 : 2011.04.04 ~ 폐쇄 시 까지

6. 환경상 영향조사 결과 열람기간 및 장소

가. 열람기간 : 공고일로부터 30일간

나. 열람장소 : 의령군 환경수도과

다. 문의전화 : 055-570-2570

의령군 금연 환경조성 및 지원에 관한 조례(안) 입법예고

「의령군 금연 환경조성 및 지원에 관한 조례」를 제정함에 있어 그 내용과 취지를 주민에게 널리 알려 의견을 듣고자 행정절차법 제41조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2011년 04월 일
의령군수

1. 제안이유

담배로 인한 피해는 흡연자에 대한 직접적인 유해성뿐만 아니라 주위사람에 대한 간접적인 피해가 막대하며, 특히 성장하는 어린이와 청소년에게 악영향을 미칠뿐만 아니라, 각종 질병발생과 폐해로부터 군민을 보호하기 위하여 금연을 자율적으로 실천할 수 있는 지역을 지정하고 홍보와 지원을 강화함으로써 군민의 건강한 삶의 질 향상에 기여하고자 함.

2. 주요내용

- 가. 금연 구역의 지정 (안 제3조)
- 나. 금연시설 지원 (안 제4조)
- 다. 금연 교육(안 제5조)
- 라. 공청회 등(안 제7조)
- 마. 자원봉사자 활용 및 지원(안 제 9조)

3. 참고사항

- 가. 관계법령 : 「건강증진법」, 같은 법 시행규칙, 「학교보건법」 등
- 나. 예산조치 : 소요예산 기 확보
- 다. 기 타

- 1) 신구조문대비표 : 해당없음
- 2) 입법예고
 - 가) 기 간 : 2011. 4. 4 ~ 4. 24 (20일)
 - 나) 의견제출 :
- 3) 규제심사 : 해당사항 없음

4. 의견제출

이 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 공고일로부터 20일 이내 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(참조 : 보건소장, 주소 : 의령군 의령읍 의병로 108-13, 우편번호 : 636-805, 전화 : 055-570-4030, FAX : 055-570-4018)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 의견

나. 성명(단체인 경우에는 단체명과 대표자명) 주소 및 전화번호
다. 기타 참고사항

※ 기타 자세한 내용은 의령군홈페이지(www.uiryeong.go.kr)를 참고하시기 바랍니다.

의령군 공고 제2011-140호

개별주택가격 열람 및 의견제출요령 공고

표준주택가격을 기준으로 조사한 2011년 1월1일 현재의 개별주택가격을 아래의 기간 내 열람하시고 의견이 있으신 분은 읍면 민원실에 비치된 개별주택가격 의견제출서를 작성·제출하여 주시기 바랍니다.

○ 열람

- 기 간 : 2011년 3월 4일 ~ 3월 25일
- 장 소 : 주택소재지 읍·면 재무담당
- 열람내용 : 개별주택가격 (토지·건물 일체가격)

○ 의견제출

- 기 간 : 2011년 3월 4일 ~ 3월 25일
- 제출사항 : 용도지역 및 주건물구조 등 주택특성이 같거나 가장 유사한 표준주택의 가격과 인근주택의 가격이 균형을 이루고 있지 아니한 경우 적정한 의견가격 제시
- 제 출 자 : 주택소유자 기타 이해관계인
- 제 출 처 : 주택소재지 읍·면 (총무)재무담당
- 제출방법 : 읍·면 (총무)재무담당에 비치되어 있는 개별주택가격 의견제출서 서식에 기재

○ 의견제출에 대한 처리

의견이 제출된 주택가격에 대하여는 주택특성을 재확인하고 표준주택의 가격과 인근주택의 가격이 균형을 유지하고 있는지 여부 등을 재조사하여 그 처리결과를 의견제출인에게 통지

의령군 공고 제2011 - 202호

2011년 3월 중 우리 군에 공급된 수돗물의 수질검사 결과를 아래와 같이 공표 합니다

2011년 3월 일

의 령 군 수

2011년 3월 중 정수장 수질검사 결과 공표

1. 2011년 3월 정수장에서의 검사

항 목	먹는물 수질기준	정수장별 시험결과		
		우곡정수장	서동정수장	부림정수장
일반세균	100CFU/ml 이하	0	0	0
총대장균군	불검출/100ml	불검출	불검출	불검출
여시니아균	불검출/2ℓ	-	-	-
대장균/분원성대장균군	불검출/100ml	불검출	불검출	불검출
납	0.05mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
불소	1.5mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
비소	0.05mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
세레늄	0.01mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
수은	0.001mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
시안	0.01mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
크롬	0.05mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
암모니아성질소	0.5mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
질산성질소	10mg/ℓ 이하	0.4	1.7	불검출
카드뮴	0.005mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
보론	1.0mg/ℓ 이하	불검출	0.01	0.01
페놀	0.005mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
다이아지논	0.02mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
파라티온	0.06mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
페니트로티온	0.04mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
카바릴	0.07mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
1,1,1-트리클로로에탄	0.1mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
테트라클로로에틸렌	0.01mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
트리클로로에틸렌	0.03mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
디클로로메탄	0.02mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
벤젠	0.01mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
톨루엔	0.7mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
에틸벤젠	0.3mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출

크실렌	0.5mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
1,1-디클로로에틸렌	0.03mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
사염화탄소	0.002mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
1,2-디브로모-3-클로로프로판	0.003mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
1,4-다이옥산	0.050mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
유리잔류염소	4.0mg/ℓ 이하	1.00	1.20	1.60
헥트리할로메탄	0.1mg/ℓ 이하	0.015	0.014	0.050
클로로포름	0.08mg/ℓ 이하	0.006	0.002	0.042
브로모디클로로메탄	0.03mg/ℓ 이하	0.006	0.006	0.006
디브로모클로로메탄	0.1mg/ℓ 이하	0.003	0.005	0.002
클로랄하이드레이트	0.03mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
디브로모아세토니트릴	0.1mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
디클로로아세토니트릴	0.09mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
트리클로로아세토니트릴	0.004mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
할로아세틱에시드	0.1mg/ℓ 이하	0.046	0.042	0.071
경 도	300mg/ℓ 이하	30	47	40
과망간산칼륨소비량	10mg/ℓ 이하	1.8	2.4	3.0
냄새	무취	적합	적합	적합
맛	무미	적합	적합	적합
동	1mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
색도	5도이하	불검출	불검출	불검출
음이온계면활성제(ABS)	0.5mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
수소이온농도	5.8~8.5	7.0	6.9	7.0
아연	3mg/ℓ 이하	0.007	0.006	0.009
염소이온	250mg/ℓ 이하	6	8	13
증발잔류물	500mg/ℓ 이하	60	111	65
철	0.3mg/ℓ 이하	불검출	불검출	불검출
망간	0.3mg/ℓ 이하	0.028	0.005	불검출
탁도	0.5NTU 이하	0.46	0.48	0.13
황산이온	200mg/ℓ 이하	6	20	4
알루미늄	0.2mg/ℓ 이하	0.12	0.09	0.11

2. 2011년 3월 수도꼭지에서의 검사

정수장	채수 지점	시 험 결 과			
		일반세균 (100CFU/ml이하)	총대장균군 (불검출/100ml)	분원성대장균군/대장균 (불검출/100ml)	유리잔류염소 (4.00mg/L 이하)
의 형 상수도	가례면 괴진리	0	불검출	불검출	0.40
	의령읍 서동리	0	불검출	불검출	0.60
부림 정수장	부림면 신반리	0	불검출	불검출	0.60

3. 2011년 3월 수도관 노후지역 수도꼭지 검사

정수장	채수 지점	시 험 결 과									
		일반 세균 (100CFU/ ml)	총대장균군 (불검출/ 100ml)	분원성대장 균군/대장균 (불검출/100 ml)	암모니아 성 질소 0.5mg/L 이하	철 0.3mg/L 이하	동 1mg/L 이하	아연 1mg/L 이하	망간 0.3mg/L 이하	염소 이온 250mg/L 이하	유리 잔류 염소 4mg/L 이하
의 형 상수도	가례면 괴진리	0	불검출	불검출	불검출	불검출	불검출	0.008	0.029	6	0.80
	의령읍 서동리	0	불검출	불검출	불검출	불검출	불검출	0.005	0.006	8	0.80
부림 상수도	부림면 신반리	0	불검출	불검출	불검출	불검출	불검출	0.004	불검출	13	1.00

4. 검토 및 판정

- 먹는 물 수질기준 58개 전 항목에 대하여 수질검사를 실시한 결과 중금속, 농약등 인체에 유해한 물질은 검출되지 않았으므로 우리 군에 공급된 수돗물은 깨끗하고 위생적인 수질기준에 적합하고 안전한 수돗물입니다.
- 수질검사 기관 : 경남과학기술대학교 수질검사센터

5. 당부사항

- 정수장에서 보내진 수돗물은 각 가정과 대형건물의 물탱크(저수조)에서 잠시 고여 있다가 가정 등의 수도꼭지로 배출되기 때문에 물탱크(저수조)에 머무는 동안 자연발생적으로 바이러스, 박테리아 또는 조류 등이 생기거나, 침전물이 생성될 가능성이 있으므로 반드시 **6개월마다 1회 이상** 청소를 해야 합니다.
- 수돗물 수질관련, 수도고장신고 및 기타 문의사항이 있을 때에는 우리군 상수도담당(☎환경수도과

570-2580)으로 연락하여 주시기 바랍니다.

- 군민여러분은 샤워 및 세면기를 절수기로 교체하여 요금부담과 수돗물부족으로 인한 불편사항을 예방하고 수돗물 10% 아껴 쓰기에 적극 동참하여 주시기 바랍니다.

※ 먹는물 수질기준이란

- 우리나라의 먹는 물 수질기준은 수도법 제19조, 먹는물 수질기준 및 검사등에 관한 규칙에서 정한 58개 항목으로 이는 세계보건기구(WHO)나 미국환경보호청(EPA)등에서 정한 몸무게 60kg인 성인이 매일 2ℓ 씩 70년 평생 동안 계속 마셔도 인체에 해를 미치지 않은 수준에 다시 안전율을 감안하여 정한 것으로 매우 안전한 수준입니다.

의령군계획시설 단계별 집행계획 공고

1. 경상남도고시 제2009-421호(2009. 08. 20.)호 및 의령군고시 제2009-44호(2009.08.21.)로 결정(변경) 고시된 의령군계획시설에 대하여 『국토의 계획 및 이용에 관한 법률』 제85조(단계별 집행계획의 수립) 규정에 의거 「의령군계획시설 단계별 집행계획」을 수립하고 같은법 시행령 제95조(단계별 집행계획의 수립) 규정에 의거 그 내용을 아래와 같이 공고합니다.

2. 본 「의령군계획시설 단계별 집행계획」에 대하여 의견이 있으신 분은 의령군청 건설도시과(☎055-570-2730)로 열람 기간 내에 서면으로 제출하여 주시기 바랍니다.

2011. 03. .

의 령 군 수

1. 단계별 집행계획 조서 : 붙임참조
2. 공람장소 : 의령군청 건설도시과 도시계획담당
3. 관계도서 : 실음생략

의령군 공고 제2011~221호

의령군세 감면조례 일부개정안 입법예고

의령군 지방세 세무조사 운영규칙 개정함에 있어 그 내용과 취지를 군민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 행정절차법 제41조 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2011년 3월 29일

의 령 군 수

1. 자치법규명 : 의령군세 감면조례

2. 개정이유

국내장애인과 혼인한 외국인이 장애인용 차량을 국내장애인과 공동명의로 등록하는 경우 내국인과 동일하게 감면 규정을 하고, 정기분세목인 자동차세, 주민세, 재산세를 자동계좌이체 또는 전자송달 방식으로 납부하는 납세자에 대해서는 지방세부과징수 비용이 절감 됨에 따라 일정세액 공제혜택 규정 신설이 필요함.

3. 주요내용

가. 국내장애인과 혼인한 외국인을 장애인 감면차량 공동명의 등록대상의 범위에 포함하고, 장애인감면차량 대체취득시 일시적 2차량이 된 경우 종전 차량의 처분기한을 60일 이내로 연장(안 제2조제1항).

나. 지방세특례제한법 제92조의2 규정에 따라 정기분 지방세를 자동이체 및

전자송달방식으로 납부하는 납세자에 대해서는 징세비용이 절감됨에 따라

일정세액 공제혜택 규정(안 제16조의2).

다. 지방세법 인용조항 변경됨에 따라 조항 단순변경(안 제18조).

4. 의견제출

이 규칙의 개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 2011년 4월 18일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 의령군수(참조 재무과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 의견 (찬, 반 여부 및 그 이유)

나. 성명(단체의 경우 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 보내실 곳

- 주소 : 경남 의령군 의령읍(충익로 63번지) 중동리 261-1번지
의령군수 (참조 : 재무과장)
- 전화 : (055)570-2301, 2302, 2303 FAX : (055)570-2043

5. 기타사항

기타 상세한 사항은 의령군청 재무과 (전화 : 055-570-2302 담당자 : 김규수)로 문의하여 주시기 바랍니다.

의령군세 감면조례 일부개정 (안)

의령군세 감면조례를 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1항 중 “「주민등록법」”을 “「가족관계의 등록 등에 관한 법률」에 따른 가족관계등록부(배우자 또는 직계비속의 배우자가 대한민국 국민이 아닌 경우로 한정한다) 및 「주민등록법」”로, “30일”을 “60일”로 한다.

제16조의2를 다음과 같이 신설한다.

제16조의2(자동계좌이체 납부에 대한 세액공제) ① 「지방세기본법」 제35조제1항제3호에 따른 군세(수시로 부과하여 징수하는 군세는 제외한다)에 대하여 그 납부기한이 속하는 달의 전달 말일까지 「지방세기본법」 제30조제1항에 따른 전자송달 또는 같은 법 제74조의2에 따른 자동계좌이체 방식에 의한 납부를 신청하는 납세의무자에 대하여는 다음 각 호의 구분에 따른 금액을 「지방세법」에 따라 부과할 해당 군세(정기분으로 부과되는 자동차세, 재산세, 주민세에 한정한다)의 세액에서 공제한다.

1. 자동계좌이체 방식에 의한 납부만을 신청한 경우 : 고지서 1장당 150원
2. 전자송달과 자동계좌이체 방식에 의한 납부를 모두 신청한 경우 : 고지서 1장당 300원

제18조 중 “「지방세법」 제13조제3항”을 “「지방세법」 제13조제5항”으로 한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제18조의 개정규정은 2011년 1월 1일부터 적용한다.

제2조(적용시한) 이 조례는 2011년 12월 31일까지 적용한다.

제3조(대체취득 장애인용 자동차의 군세 면제에 대한 적용례) 제2조제1항의 개정규정은 이 조례 시행 당시 대체취득 자동차의 등록일부터 60일이 경과되지 아니한 경우로서 그 등록일부터 60일 이내에 종전 자동차를 말소등록 또는 이전등록하였거나 말소등록 또는 이전등록하는 경우부터 적용한다.

제4조(자동계좌이체 납부에 대한 세액공제 적용례) 이 조례 시행 당시 지방세 납부를 위하여 전자송달 및 자동계좌이체 납부를 신청하였던 납세자에 대하여는 제16조의1에 따른 신청을 한 것으로 본다.

신구조문 대비표

[illegible]

현행	개정안
	<p><u>제3호에 따른 군세(수시로 부과하여 징수하는 군세는 제외한다)에 대하여 그 납부기한이 속하는 달의 전달 말일까지 「지방세기본법」 제30조 제1항에 따른 전자송달 또는 같은 법 제74조의 2에 따른 자동계좌이체 방식에 의한 납부를 신청하는 납세의무자에 대하여는 다음 각 호의 구분에 따른 금액을 「지방세법」에 따라 부과할 해당 군세(정기분으로 부과되는 자동차세, 재산세, 주민세에 한정한다)의 세액에서 공제한다.</u></p> <p><u>1. 자동계좌이체 방식에 의한 납부만을 신청한 경우 : 고지서 1장당 150원</u></p> <p><u>2. 전자송달과 자동계좌이체 방식에 의한 납부를 모두 신청한 경우 : 고지서 1장당 300원</u></p>
제18조(감면 제외대상) 이 조례의 감면을 적용할 때 「지방세법」 제13조제3항에 따른 부동산 등은 감면대상에서 제외한다.	<div>제18조(감면 제외대상)</div> <div>상)-----</div> <div>----- 「지방세법」 제13조제5항</div> <div>-----.</div>

의령군 교육경비 보조에 관한 조례(안) 입법예고

「의령군 교육경비 보조에 관한 조례」를 현실에 맞게 일부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 군민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 행정절차법 제41조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2011년 03월 일
의령군수

1. 제안이유

우리군 교육경비 보조에 관하여 종합적이고 체계적인 지원에 대한 사항을 규정하여 도·농간의 교육격차 해소와 이를 통한 지역발전을 도모하기 위해 조례 중 일부 변경된 사항과 필요한 내용을 추가하여 학부모 부담 경감 및 지역 우수인재 양성과 타 지역 인재 유치에 기여코자 함.

2. 주요내용

- 가. 「시·군 및 자치구의 교육경비 보조에 관한 규정」의 제명 변경으로 조문 개정(안 제1조)
- 나. 보조사업의 범위 내용 변경 및 신설(안 제2조)
- 다. 교육경비 보조기준 조정(안 제3조)
- 라. 위원회 구성 및 기능 조정(안 제5조)

3. 참고사항

- 가. 관련법규 : 「지방자치단체의 교육경비 보조에 관한 규정」 제2조
- 나. 관련문서 :
- 다. 예산조치 : 해당사항 없음.
- 라. 기 타

- 1) 신구조문 대비표 : 있음
- 2) 관련부서 사전승인·협의 :
- 3) 입법예고
가) 기 간 : 2011.4. ~ 2011.4.(20일간)
나) 제출의견 :
- 4) 규제심사 : 해당사항 없음.

4. 의견제출

이 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 공고일로부터 20일 이내 다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(참조 : 행정과장, 주소 : 의령군 의령읍 충익로 63, 우편번호 : 636-805, 전화 : 055-570-2130, FAX : 055-570-2042)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬 · 반 의견과 그 이유)

나. 성명(단체인 경우에는 단체명과 대표자명) 주소 및 전화번호

다. 기타 참고사항

※ 기타 자세한 내용은 의령군홈페이지(www.uiryeong.go.kr)를 참고하시기 바랍니다.

의령군 교육경비 보조에 관한 조례 일부개정조례안

의령군 교육경비 보조에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「시·군 및 자치구의 교육경비 보조에 관한 규정」에 의하여”를
“「지방자치단체의 교육경비 보조에 관한 규정」 제2조에 따라”로 한다.

제2조 중 제3호 “학교체육 진흥사업”을 삭제하고 “학교의 교육시설 개선
사업 및 환경개선사업”을 신설하며, 제4호 “지역사회와 관련한 교육과정의
자체 개발사업”을 삭제하고 “학교 교육과정 운영 지원에 관한 사업”을
신설하며, 제5조 중 “운영사업”을 “개발 및 운영에 관한 사업”으로 하고
제7호를 다음과 같이 신설하며, 제7호를 제8호로 변경한다.

7. 기숙사를 운영하고 있는 고등학교의 학생이 부담하는 경비의 지원에
관한 사업

제3조 중“(지원 기준액)”을 “(보조금액)”으로 하고 “학교의 교육에 필요한
경비 보조에 관한 지원 기준액을 지방세의 5%이상으로 한다.”를 “교육경
비 보조사업에 지원되는 보조금액은 그 회계연도 예산범위 내에서 지원할
수 있다.”로 한다.

제5조제3항 중 제3호 “의령교육청”을 “의령교육지원청”으로 하고 “교육청
소속 교육담당과장 1인”을 “의령교육지원청 교수학습지원과장”으로, 제4
호 “인사”를 “인사 1명”으로 하며, 제5호를 다음과 같이 신설한다.

5. 학교운영위원 협의회에서 추천한 운영위원 1명

제7조 중 “의 사고가 있을 때”를 “이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는”으로 한다.

제17조 중 “「시·군 및 자치구의 교육경비 보조에 관한 규정」”을 “「지방자치단체의 교육경비 보조에 관한 규정」”으로 한다.

제5조제1항, 제3항제1호, 제2호, 제8조 중 “인”을 “명”으로 한다.

제6조 중 “잔여기간”을 “남은 임기”로 한다.

제9조제4호, 제11조제4호, 제14조제4호, 제15조제4호 중 “기타”를 “그 밖”으로 한다.

제12조제2항 제5조 중 “그 밖의”를 “그 밖”으로 한다.

제13조제1항·제2항 중 “~의 규정에 의한” 및 “~의 규정에 의하여”를 “~에 따른” 및 “~에 따라”로 한다.

제14조제2항 중 “각호의 1”을 “각 호의 어느 하나”로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구 조 문 대 비 표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「지방교육재정교부금법」 제11조 제6항 및 「 <u>시·군 및 자치구의 교육경비 보조에 관한 규정</u> 」에 의하여 의령군 관내 고등학교 이하 각급학교(이하 “학교”라 한다)의 교육에 소요되는 경비의 일부를 보조함에 있어 공정하고 효율적인 예산지원 등에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- ----- 「 <u>지방자치단체의 교육경비 보조에 관한 규정</u> 」 제2조에 따라 ----- ----- ----- -----
제2조(보조사업의 범위) (생략) 1. 2. 6.(생략) 3. <u>학교체육 진흥사업</u> 4. <u>지역사회와 관련한 교육과정의 자체 개발사업</u> 5. 지역주민을 위한 교육과정 <u>운영사업</u> 7. <신 설> 7. <u>기타</u> 의령군수(이하 “군수”라 한다)가 필요하다고 인정하는 학교 교육여건 개선사업	제2조(보조사업의 범위) (현행과 같음) 1. 2. 6.(현행과 같음) 3. <u>학교의 교육시설 개선사업 및 환경 개선사업</u> 4. <u>학교 교육과정 운영의 지원에 관한 사업</u> 5. ----- <u>개발 및 운영에 관한 사업</u> 7. <u>기숙사를 운영하고 있는 고등학교의 학생이 부담하는 경비의 지원에 관한 사업</u> 8. <u>그 밖에</u> ----- -----.
제3조(지원 기준액) <u>학교의 교육에 필요한 경비 보조에 관한 지원 기준액을 지방세의 5% 이상으로 한다.</u>	제3조(보조금액) ① <u>교육경비 보조사업에 지원되는 보조금액은 그 회계연도 예산범위 내에서 지원할 수 있다.</u>
제5조(위원회의 구성) ①, ②, ③ (생략) 1. 2.(생략) 3. <u>의령교육청</u> 교육장이 추천하는 <u>교육청 소속 교육담당 과장 1인</u> 4. 학교 교육과 운영에 경험이 풍부한 인사 5. <신 설>	제5조(위원회의 구성) ① ② ③ (현행과 같음) 1. 2.(생략) 3. <u>의령교육지원청</u> ----- <u>의령교육지원청 교수학습지원과장</u> 4. ----- --- <u>1명</u> 5. <u>학교운영위원 협의회에서 추천한 운</u>

현행	개정안
<p>제17조(준용) 이 조례에 규정되지 아니한 사항은 「시·군 및 자치구의 교육경비 보조에 관한 규정」과 「의령군 보조금 관리조례」가 정하는 규정을 준용한다.</p>	<p>영위원 1명</p> <p>제17조(준용) ----- ----- 「지방자치단체의 교육경비 보조에 관한 규정」----- -----.</p>

정기검사 미필 건설기계 직권말소 예고 공시송달 공고

정기검사를 미필한 건설기계에 대하여 직권말소 예고 통지서를 우편으로 발송·통지하였으나 이사 감 등의 사유로 반송되어 행정절차법 제14조 제4항 및 동법 제15조 제3항의 규정에 의거 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

2011. 03. .

의 령 군 수

1. 공고명칭 : 정기검사 미필 건설기계 직권말소 예고 공시송달
2. 공고기간 : 2011.03.31. ~ 2011.04.15.(15일간)
3. 공시송달대상자

등 록 번 호	기계명	소 유 자	소 유 자 주 소	정기검사 유효기간	이해관계인
경남02고2613	굴삭기	강모형	의령군 의령읍 정암리 320	2010.08.31.	(주)연합캐피탈 15,950,000

4. 공고내용

가. 건설기계관리법 제13조 제1항 제2호의 규정에 의거 정기검사 미필 건설기계에 대하여 같은 법 제13조 제5항의 규정에 의거 정기검사를 지정된 기한까지 이를 이행하지 아니하여 직권으로 등록말소에 앞서 예고통지 하였으나 반송되어 공시송달하오니,

나. 가까운 건설기계검사소에서 검사를 받으시기 바라며, 검사지연(미필)일수에 따라 「건설기계관리법」 제44조에 따라 과태료가 최고 30만원이 부과되며, 만일 검사를 받지 않을 경우에는 동법 제6조 제1항 제6호에 의하여 직권으로 등록말소가 될 수 있음을 알려드립니다.

다. 이해관계인(압류권자, 저당권자)은 대체압류 등의 권리행사를 하시기 바라며 공고 기간 내까지 필요한 조치가 없을 시에는 권리를 포기한 것으로 간주하여 건설기계관리법 제6조 제1항 제6호의 규정에 따라 직권 등록말소 됨을 알려드립니다.

5. 기타 문의사항이 있으면 의령군 건설도시과 건설행정담당(☎ 065-570-2700)으로 문의하시기 바랍니다.

의령군공고 제 2011-226 호

자동차관리법위반(검사지연 등) 행정처분 공시송달

자동차관리법 제36조제2항 및 제43조제1항의 규정을 위반한 차량에 대하여 동법 제84조제2항의 규정에 의거 차량소유자에게 자동차 관리법위반 행정처분(과태료사전통지, 과태료부과, 압류예고, 압류통지서 발송)을 하였으나 수취인미거주, 수취인부재, 무단전출, 이사감, 수취거절 등의 사유로 반송되어 우편에 의한 송달이 불가능하므로 행정절차법 제14조제4항의 규정에 의거 다음과 같이 공시송달 공고합니다.

1. 공고내용 : 자동차관리법위반 행정처분
2. 공고대상 : 의령군 봉수면 서득리 성지산업개발 외 6명(붙임참조)
3. 공고기간 : 2011. 3. 30 ~ 2011. 4. 13(15일)
4. 문 의 처 : 의령군청 민원봉사실 민원담당 ☎570-2155, FAX)570-2041

▶ 상기 공고대상자는 공고기간 내 자동차관리법위반과태료를 의령군청 민원봉사실 민원담당에서 발부 받아 관내 금융기관 및 농협, 우체국 등에 납부하여 주시기 바라며 납부기한 내에 과태료를 납부하지 않을 시 질서행위규제법에 따라 가산금(최초5%, 매월 1.2%하여 최장 60개월, 최고77%부과)이 부과되며, 국세징수법 제24조 제1항 및 지방세법 제28조의 규정에 의거 귀하의 재산이 압류됨을 알려드립니다.

2011. 3. 30

의 령 군 수

의령군 공고 제2011~229호

의령군 공영개발사업특별회계 설치 및 운영조례 입법예고

「의령군 공영개발사업특별회계 설치 및 운영조례」을 신시가지 조성사업 추진부서에 맞게 일부 개정함에 있어 그 내용과 취지를 군민에게 미리 알려 이에 의견을 듣고자 행정절차법 제41조 규정에 의거 다음과 같이 공고합니다.

2011년 3월 31일

의 령 군 수

1. 제안이유

우리군 공영개발사업인 동동 신시가지 조성사업 추진부서에 맞게 회계 공무원을 변경하여 효율적으로 사업을 추진하고, 재원조성, 분양금의 재 투자 등 회계운용 및 관리에 만전을 기하고자 함.

2. 주요내용

가. 소관부서를 경제과에서 건설도시과로 변경

나. 회계공무원 지정 중 자금출납명령관, 자금출납공무원의 변경(안 제5)

3. 참고사항

가. 관련법규 : 「지방재정법」 제9조, 「지방자치법」 제126조

나. 관련문서 :

다. 예산조치 : 공영개발사업특별회계에서 일반회계로의 전출(50억원정도)

라. 기 타

- 1) 신구조문 대비표 : 있음
- 2) 관련부서 사전승인·협의 :
- 3) 입법예고

가) 기 간 : 2011. 4. 1 ~ 2011. 4. 20(20일간)

나) 제출의견 :

- 4) 규제심사 : 해당없음

4. 의견제출

이 개정안에 대하여 의견이 있는 기관·단체 또는 개인은 공고일로부터 20일 이내다음 사항을 기재한 의견서를 의령군수(참조 : 건설도시과장, 주소 : 의령군 의령읍 충익로 63, 우편번호 : 636-805, 전화번호 : 055-570-2780, FAX : 055-570-2049)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬 · 반 의견과 그 이유)

나. 성명(단체인 경우에는 단체명과 대표자명) 주소 및 전화번호

다. 기타 참고사항

※ 기타 자세한 내용은 의령군홈페이지(www.uiryeong.go.kr)를 참고하시기 바랍니다.

의령군 조례 제 호

의령군 공영개발사업특별회계 설치 및 운용조례 일부개정조례안

의령군 공영개발사업특별회계설치 및 운용조례안 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조 중 “경제과장”을 “건설도시과장”으로, “공영개발업무담당주사”를 “신시가지조성전담담당주무관”으로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신구조문 대비표

현 행	개 정 안
제5조(회계공무원 지정) 이 회계의 자금출 납명령관은 <u>경제과장</u> , 자금출납공무원은 <u>공영개발업무담당주사</u> 로 한다.	제5조(회계공무원 지정) ----- ----- <u>건설도시과장</u> , ----- <u>신시가지조성전담담당주무관</u> -----.

공 시 송 달 공 고

「자동차손해배상보장법」 제5조 및 동법 제6조제3항의 규정에 의거 의무보험 미(지연)가입자에 대하여 과태료 부과예고서 및 가입촉구서 및 질서위반행위규제법 제24조(가산금 징수 및 체납처분 등) 규정에 의거 독촉고지서를 발송하였으나 수취인불명, 폐문부재, 이사감 등의 사유로 송달이 불가능하여 행정절차법 제14조 제4항 및 지방세법 제52조제2항의 규정에 의거 다음과 같이 공시송달(공고)하고자 합니다.

2011. 4. 5

의 령 군 수

□ 공 고 기 간 : 2011. 4. 5 ~ 4. 19(15일)

□ 공 고 대 상 : 경남 의령군 의령읍 동동리 742-1 (주)유한산업 외 29명 (붙임내역참조)

□ 공 고 내 용

1. 위 납부의무자는 위 기간내에 의령군 경제과(☎055-570-2830)에서 고지서를 발부 받아 가까운 금융기관 등에 납부하시거나, 의령군청 입금계좌로[809-01-086161(농협)] 송금하여 주시고, 송금 사실을 알려 주시기 바랍니다.
2. 의무보험 미가입자는 즉시 의무보험(공제)계약을 체결하시어 2011.4.19.까지 가입 증명서를 제출하시기 바라며, 의무보험 계약을 이미 체결하셨거나 붙임내역이 틀린 경우에는 증명서류를 의령군청 경제과로(FAX055-570-2051)제출하여 주시기 바랍니다.
3. 납부기한 내에 과태료를 납부하지 않을시 국세징수법 제 24조 제1항 및 지방세법 제28조(체납처분)의 규정에 의거귀하의 재산이 압류(대체압류 포함) 됨을 알려드립니다.
4. 또한, 무보험 자동차 운행 시 자동차손해배상보장법 제46조제2항의 규정에 의거 1년 이하의 징역 또는 500만원 이하의 벌금에 처하게 됨을 알려드립니다.

공 시 송 달 공 고

농지법 제11조의 규정에 의거 농지처분명령을 받고도 당해 농지에 대한 처분명령을 이행하지 아니한 자에 대하여 농지법 제62조에 의거 이행강제금을 부과하였으나 체납되어 납부 독촉고지서를 우편 발송하였으나 수취인 부재 등의 사유로 반송되어, 행정절차법 제14조 제4항의 규정에 의거 공시송달 공고 합니다.

1. 제 목 : 이행강제금 납부독촉고지서 반송에 따른 공시송달 공고
2. 공고기간 : 2011. 4. 7.~ 2011. 4. 21.(15일간)
3. 공고내용 : 농지처분 이행강제금 납부 독촉고지서 송달 불능에 따른 공시송달 공고
4. 이행강제금 납부독촉 내역

부과 대상자		농지처분이행강제금 납부독촉내역				비 고
성명	주 소	소 재 지	지목	지적 (㎡)	체납액(원)	
김 옥량	부산광역시 연제구 연산동	의령군 봉수면 서암리 730	전	218	124,640	2007~2009 부과
전 종해	경남 합천군 삼가면 소오리	의령군 지정면 태부리 1008	전	1,813	1,762,220	2001~2003
정 남선	경남 창원마산합포구 자산동	의령군 공류면 벽계리 931,913	답	1,382	184,670	2010

5. 기타사항

가. 공고기간 내 납부고지서를 수령하여 납부하여 주시고, **기한내 납부하지 않을 경우 지방세 체납처분(압류,공매)등 재산상 불이익을 받게 되며**, 최초처분명령이 있는 날을 기준으로 처분명령이 이행될 때까지 이행강제금이 매년1회 부과됩니다.

나. 기타 자세한 사항은 의령군청 농정과(055-570-2604)로 문의하시기 바랍니다.

2011. 4. 6.

의 령 군 수