

세출예산사업명세서

부서: 민원봉사과
정책: 행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)
단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과		4,317,531	2,251,477	2,066,054
	국	237,636		
	도	20,040		
	군	4,059,855		
행정운영경비(민원봉사과)(기타/기타)		78,380	78,380	0
기본경비		78,380	78,380	0
기본경비		78,380	78,380	0
201 일반운영비		26,932	26,932	0
01 사무관리비		26,932	26,932	0
○일반수용비		16,180		
－복사용지 등 사무용품				
525,000원*12월		6,300		
－전산기기 소모품				
270,000원*12월		3,240		
－신문 구독료				
850,000원*4분기		3,400		
－정수기 임차료				
50,000원*3개*12월		1,800		
－공기청정기 임차료				
40,000원*3개*12월		1,440		
○급량비		10,752		
8,000원*28명*48일				
202 여비		46,648	46,648	0
01 국내여비		46,648	46,648	0
○부서운영 기본업무추진 여비				
108,000원*28명*12월		36,288		
○관외여비(워크숍 참석 등)				
74,000원*28명*5일		10,360		
203 업무추진비		4,800	4,800	0
04 부서운영업무추진비		4,800	4,800	0
○부서운영업무추진(정원30인이하)				
400,000원*12월		4,800		
민원시책추진(일반공공행정/일반행정)		207,952	199,464	8,488
	국	10,000		
	군	197,952		
일반민원관리		192,952	184,144	8,808
	국	10,000		
	군	182,952		
일반민원 관리		165,303	157,398	7,905
101 인건비		1,000	1,000	0
04 기간제근로자등보수		1,000	1,000	0
○민원실 기간제근로자 등 근무복 구입				
200,000원*5벌		1,000		
201 일반운영비		84,103	78,198	5,905
01 사무관리비		29,978	27,618	2,360
○일반수용비		19,030		
－각종 민원서식 인쇄				
500,000원*12회		6,000		
－전산 소모품 구입				
500,000원*4회		2,000		

부서: 민원봉사과
정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)
단위: 일반민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	—민원인 편의제공 용품 구입 700,000원*10월	7,000		
	—통합민원발급기 유지보수 170,000원*4분기	680		
	—민원수수료 카드납부 수수료 15,000,000원*3/100	450		
	—무인민원발급기 프린터 토너 카트리지 300,000원*3개	900		
	—여권 보관 케이스 제작 구입 2,000원*1,000개	2,000		
	○운영수당	2,300		
	—친절역량강화 교육 강사수당 700,000원*1명*1회	700		
	—민원조정위원회 수당 100,000원*1명*4회	400		
	—정보공개심의회 수당 100,000원*2명*4회	800		
	—기간제 근로자 채용 면접위원 심사수당 200,000원*2명*1회	400		
	○피복비	6,800		
	—민원실 직원 근무복 구입 200,000원*28벌	5,600		
	—인사이동 직원 근무복 구입 200,000원*6벌	1,200		
	○임차료	1,848		
	—민원창구 신용카드 단말기 임차료 11,000원*14대*12월	1,848		
	02 공공운영비	54,125	50,580	3,545
	○공공요금 및 제세	35,675		
	—인.허가 통보 발송용 우편요금	16,950		
	· 등기용 2,530원*5,000통	12,650		
	· 일반용 430원*10,000통	4,300		
	—자동차검사안내 엽서 발송 430원*8,000통	3,440		
	—자동차정기검사 기간경과 통지 2,530원*1,500통	3,795		
	—행정처분 사전통지 및 예고 2,500원*1,500통	3,750		
	—민원실 비상벨 운영 회선료 43,000원*15개소*12월	7,740		
	○자동차유류대 및 유지비 300,000원*1대*12월	3,600		
	○시설장비유지비	14,850		
	—무인민원발급기 유지관리 1,650,000원*9대	14,850		
	202 여비	10,800	10,800	0
	01 국내여비	10,800	10,800	0

부서: 민원봉사과
 정책: 민원시책추진 (일반공공행정/일반행정)
 단위: 일반민원관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○민원시책업무 추진여비 20,000원*5명*108일	10,800		
	203 업무추진비	1,800	1,800	0
	03 시책추진업무추진비	1,800	1,800	0
	○민원봉사 시책업무추진 20,000원*5명*18회	1,800		
	207 연구개발비	20,000	20,000	0
	01 연구용역비	20,000	20,000	0
	○민원처리 만족도 조사 20,000,000원	20,000		
	303 포상금	1,600	1,600	0
	01 포상금	1,600	1,600	0
	○민원처리 마일리지 우수공무원 포상 100,000원*4명*2회	800		
	○분기별 친절공무원 표창대상자 포상 200,000원*1명*4회	800		
	405 자산취득비	46,000	44,000	2,000
	01 자산및물품취득비	46,000	44,000	2,000
	○민원실 환경정비 비품 구입 4,000,000원	4,000		
	○무인민원발급기 구입 20,000,000원*2대	40,000		
	○무인민원발급기 신용카드 결제장치 구입 500,000원*4대	2,000		
	여권사무 대행경비 지원(보조)	10,000	10,007	△7
	국	10,000		
	101 인건비	10,000	10,007	△7
	국	10,000		
	04 기간제근로자등보수	10,000	10,007	△7
	○여권발급인력 인건비 10,000,000원*1명	10,000		
	국	10,000		
	여권사무 대행경비 지원	17,649	16,739	910
	101 인건비	17,649	16,739	910
	04 기간제근로자등보수	17,649	16,739	910
	○여권발급인력 인건비 78,880원*1명*27일*7월	14,909		
	○여권발급인력 4대보험 24,908,320원*11%	2,740		
	개발허가 관리	15,000	15,320	△320
	개발허가 관리	15,000	15,320	△320
	201 일반운영비	6,000	6,000	0
	01 사무관리비	6,000	6,000	0
	○일반수용비	2,400		
	－개발허가 시책추진 각종 홍보물 제작 800,000원	800		

부서: 민원봉사과
정책: 민원시책추진(일반공공행정/일반행정)
단위: 개발허가 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			—전산소모품 1,600,000원	1,600		
			○급량비	3,600		
			—현장확인 등 휴일·야간근무자 급량비 8,000원*5명*90일	3,600		
		202	여비	9,000	9,000	0
		01	국내여비	9,000	9,000	0
			○개발허가업무 추진여비 20,000원*5명*90일	9,000		
		토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)		4,011,199	1,973,633	2,037,566
			국	227,636		
			도	20,040		
			군	3,763,523		
		건축민원관리		80,825	79,217	1,608
		건축민원관리		80,825	79,217	1,608
		201	일반운영비	72,725	71,117	1,608
		01	사무관리비	72,725	71,117	1,608
			○일반수용비	5,940		
			—칼라프린터 소모품 구입 170,000원*4개*2대*4회	5,440		
			—건축관련법규해설집 및 질의회신 서적 구입 100,000원*5권*1회	500		
			○급량비	3,600		
			—현장확인 및 휴일·야간근무자 급량비 8,000원*5명*90식	3,600		
			○건축분쟁민원 지적측량 수수료 500,000원*5회	2,500		
			○건축물 사용승인 조사·검사 및 업무대행 수수료	60,685		
			—660㎡ 미만 237,000원*230건	54,510		
			—2,000㎡ 미만 297,000원*10건	2,970		
			—4,000㎡ 미만 356,000원*5건	1,780		
			—4,000㎡ 이상 475,000원*3건	1,425		
		202	여비	8,100	8,100	0
		01	국내여비	8,100	8,100	0
			○건축민원 서비스 및 시책 추진여비 20,000원*5명*45일	4,500		
			○불법건축물 및 부설주차장 불법용도변경 지도단속 여비 20,000원*5명*36일	3,600		
		지적정보화 관리		169,513	189,460	△19,947
			국	8,000		
			도	10,040		
			군	151,473		
		지적관리		30,439	30,676	△237
		101	인건비	22,047	21,804	243
		04	기간제근로자등보수	22,047	21,804	243

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지적정보화 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○지적관리인력 인건비 78,880원*1명*27일*9월	19,168		
	○지적관리인력 4대보험 26,167,840원*11%	2,879		
	201 일반운영비	5,512	5,512	0
	01 사무관리비	2,800	2,800	0
	○일반수용비	2,800		
	－프린터 소모품 구입 300,000원*2대*2회	1,200		
	－토지이동신청서 인쇄 구입 1,000,000원	1,000		
	－지적서고 향온함습기 필터 등 구입 200,000원*3식	600		
	02 공공운영비	2,712	2,712	0
	○공공요금 및 제세	2,712		
	－등기필증 우편 발송 430원*1,600건	688		
	－장기미등기과징금 우편 발송 2,530원*800건	2,024		
	202 여비	2,880	2,880	0
	01 국내여비	2,880	2,880	0
	○토지이동지 조사 여비 20,000원*2명*1회*72일	2,880		
	지적관리(보조)	8,000	8,000	0
	국	8,000		
	101 인건비	7,200	7,000	200
	국	7,200		
	04 기간제근로자등보수	7,200	7,000	200
	○지적관리인력 인건비 7,200,000원*1명	7,200		
	국	7,200		
	202 여비	800	1,000	△200
	국	800		
	01 국내여비	800	1,000	△200
	○지적관리업무 추진 여비 20,000원*4명*10일	800		
	국	800		
	지적측량	78,144	97,854	△19,710
	도	10,040		
	군	68,104		
	201 일반운영비	73,824	93,534	△19,710
	도	10,040		
	군	63,784		
	01 사무관리비	73,380	93,090	△19,710
	○운영수당	1,500		

단위: 지적정보화 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－지명위원회 참석수당 100,000원*5명*3회	1,500		
	○국가기준점 현황조사 수수료 230,000원*86점	19,780		
	○지적기준점(세계측지계) 정비 수수료 100,000원*301점	30,100		
		10,040		
		20,060		
	○지적기준점 현황조사 수수료 11,000원*2,000점	22,000		
	02 공공운영비	444	444	0
	○공공요금 및 제세	444		
	－위성기준점사용 통신료 37,000원*12월	444		
	202 여비	4,320	4,320	0
	01 국내여비	4,320	4,320	0
	○지적측량감사업무 추진여비 20,000원*4명*54일	4,320		
	지적전산화사업	52,930	52,930	0
	201 일반운영비	5,960	5,960	0
	01 사무관리비	5,960	5,960	0
	○일반수용비	3,400		
	－지적측량 결과도 바인더 구입 60,000원*40매	2,400		
	－토지이동결의서 바인더 구입 20,000원*50매	1,000		
	○급량비 8,000원*4명*80식	2,560		
	207 연구개발비	46,970	46,970	0
02 전산개발비	46,970	46,970	0	
○지적공부 관련 결의서 전산화 770원*19,000면	14,630			
○이동지결의서 등 전산화 770원*15,000면	11,550			
○측량결과도 전산화 7,700원*1,200면	9,240			
○지적재조사 관련 결의서 등 전산화 770원*15,000면	11,550			
토지민원	27,030	27,030	0	
토지민원 운영	7,030	7,030	0	
201 일반운영비	6,130	6,130	0	
01 사무관리비	6,130	6,130	0	
○일반수용비	6,130			
－민원발급용지 구입 30,000원*35박스*1회	1,050			
－프린터 소모품 구입 350,000원*4색*1대*2회	2,800			

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 토지민원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			－인증기 소모품 구입 32,000원*20색*1대*2회	1,280		
			－사무용품 구입 200,000원*5회	1,000		
			202 여비	900	900	0
			01 국내여비	900	900	0
			○토지민원운영 추진여비 20,000원*1명*45회	900		
			토지정보망 운영	20,000	20,000	0
			201 일반운영비	20,000	20,000	0
			02 공공운영비	20,000	20,000	0
			○시설장비유지비	20,000		
			－연속도면 유지보수 20,000,000원	20,000		
			지하시설물	497,557	430,075	67,482
			지하시설물전산화	497,557	430,075	67,482
			401 시설비및부대비	497,557	430,075	67,482
			01 시설비	494,000	427,000	67,000
			○도로와 지하시설물 전산화 사업 494,000,000원*1식	494,000		
			03 시설부대비	3,557	3,075	482
			○지하시설물전산화사업 조달수수료 및 부대 비 494,000,000원*0.72%	3,557		
			토지관리	137,240	133,961	3,279
			국	54,160		
			군	83,080		
			개별공시지가 조사(보조)	54,160	54,600	△440
			국	54,160		
			101 인건비	11,280	11,006	274
			국	11,280		
			04 기간제근로자등보수	11,280	11,006	274
			○지가조사인력 인건비 78,880원*143일*1명	11,280		
			국	11,280		
			201 일반운영비	39,880	40,594	△714
			국	39,880		
			01 사무관리비	39,880	40,594	△714
			○개별공시지가 업무 추진 검증수수료 42,000원*100,000필지/76*0.5*1.1	30,395		
			국	30,395		
			○프린터 소모품 구입 247,500원*4색*1대*3회	2,970		
			국	2,970		
			○복사용지 구입 29,177원*30박스*3회	2,626		
			국	2,626		

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○개별공시지가 홍보 69,000원*13개*2회	1,794		
	국	1,794		
	○지가열람부 제작 295,000원*1회	295		
	국	295		
	○급량비 8,000원*3명*75일	1,800		
	국	1,800		
	202 여비	3,000	3,000	0
	국	3,000		
	01 국내여비	3,000	3,000	0
	○공시지가업무 추진여비 20,000원*50일*3명	3,000		
	국	3,000		
	개별공시지가 조사	79,480	75,761	3,719
	101 인건비	17,790	16,760	1,030
	04 기간제근로자등보수	17,790	16,760	1,030
	○지가조사인력 인건비 78,880원*1명*27일*7월	14,909		
	○지가조사인력 4대보험 26,188,320원*11%	2,881		
	201 일반운영비	50,310	47,621	2,689
	01 사무관리비	50,310	47,621	2,689
	○플로터 잉크 구입 300,000원*4색*1회	1,200		
	○공시지가 검증수수료 지급	43,890		
	－정기분 42,000원 *95,000필/76*0.5*1.1	28,875		
	－수시분 42,000원*2,000필*0.5*0.3*1.1	13,860		
	－이의신청분 42,000원*50필*0.5*1.1	1,155		
	○부동산가격공시위원회 참석수당 100,000원*13명*3회	3,900		
	○급량비	1,320		
	－지가조사 야간근무자 급량비 8,000원*3명*55일	1,320		
	202 여비	1,380	1,380	0
	01 국내여비	1,380	1,380	0
	○공시지가업무 추진여비 20,000원*3명*23일	1,380		
	207 연구개발비	9,000	9,000	0
	01 연구용역비	9,000	9,000	0
	○개발부담금 개발비용 산출 용역 1,000,000원*9회	9,000		
	301 일반보전금	1,000	1,000	0
	14 기타보상금	1,000	1,000	0
	○개발부담금 조기납부자 환급 100,000원*10명	1,000		
	부동산실거래 신고	3,600	3,600	0

부서: 민원봉사과
정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
단위: 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			201 일반운영비	2,060	2,060	0
			01 사무관리비	2,060	2,060	0
			○민원발급용지 구입 20,000원*25박스	500		
			○프린터 소모품 구입			
			210,000원*4색*1대*1회	840		
			○복사기 소모품 구입			
			240,000원*1대*3회	720		
			202 여비	540	540	0
			01 국내여비	540	540	0
			○부동산 실거래신고업무 추진 여비			
			20,000원*1명*27일	540		
			301 일반보전금	1,000	1,000	0
			14 기타보상금	1,000	1,000	0
			○부동산중개업 위반 신고			
			500,000원*1회	500		
			○부동산실거래 위반 신고			
			500,000원*1회	500		
			지리정보	220,439	182,865	37,574
			도	10,000		
			군	210,439		
			도로명 및 건물번호 활용	220,439	182,865	37,574
			도	10,000		
			군	210,439		
			201 일반운영비	53,200	42,468	10,732
			01 사무관리비	15,640	14,980	660
			○일반수용비	12,000		
			－도로명주소 홍보물 제작			
			3,000원*4,000개*1회	12,000		
			○운영수당	2,200		
			－주소정보위원회 참석수당			
			100,000원*11명*2회	2,200		
			○급량비	1,440		
			－도로명조사자 급량비			
			8,000원*2명*90식	1,440		
			02 공공운영비	37,560	27,488	10,072
			○공공요금 및 제세	2,560		
			－도로명주소 안내문 발송 우표구입			
			430원*2,000세대*2회	1,720		
			－스마트KAIS통신료	35,000원*2대*12월	840	
			○시설장비유지비	35,000		
			－주소정보시설 유지보수			
			12,500,000원*2회	25,000		
			－건물번호판 유지보수			
			2,000원*5,000개	10,000		
			202 여비	5,880	5,880	0

부서: 민원봉사과
 정책: 토지건축관리(국토및지역개발/지역및도시)
 단위: 지리정보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			01 국내여비	5,880	5,880	0
			○도로명사업업무 추진여비 20,000원*3명*98일	5,880		
			401 시설비및부대비	84,000	74,000	10,000
			도	10,000		
			군	74,000		
			01 시설비	84,000	74,000	10,000
			○주소정보시설 설치 400,000원*110개	44,000		
			도	10,000		
			군	34,000		
			○건물번호판 교체 설치 20,000원*1,500개	30,000		
			○LED 자율형건물번호판 설치 500,000원*20개	10,000		
			403 자치단체등자본이전	77,359	60,517	16,842
			02 공기관등에대한자본적위탁사업비	77,359	60,517	16,842
			○주소정보관리시스템 운영지원 53,727,000원*1회	53,727		
			○주소정보기본도 유지관리 23,632,000원*1회	23,632		
			지적재조사관리	2,878,595	931,025	1,947,570
			국	165,476		
			군	2,713,119		
			지적재조사	2,713,119	778,310	1,934,809
			101 인건비	28,370	0	28,370
			04 기간제근로자등보수	28,370	0	28,370
			○지적재조사인력 인건비 78,880원*1명*27일*12월	25,558		
			○지적재조사인력 4대보험 25,557,120원*11%	2,812		
			201 일반운영비	180,749	90,390	90,359
			01 사무관리비	150,149	81,790	68,359
			○일반수용비	25,050		
			－지적재조사 추진운영비 150,000원*11회	1,650		
			－프린터 소모품 구입 250,000원*4종*1대*2회	2,000		
			－지적재조사 홍보물 제작 3,000,000원	3,000		
			－지적재조사 알림 표지판 제작 3,000,000원	3,000		
			－지적재조사 드론 정사영상(3D) 제작 15,400,000원	15,400		
			○감정평가수수료 99,000원*961필지	95,139		
			○운영수당	2,400		

단위: 지적재조사관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－ 지적재조사위원회 참석수당 100,000원*4명*3회	1,200		
	－ 경계결정위원회 참석수당 100,000원*4명*3회	1,200		
	○ 급량비 8,000원*4명*80일	2,560		
	○ 지적재조사 측량비 및 운영비 25,000,000원	25,000		
	02 공공운영비	30,600	8,600	22,000
	○ 공공요금 및 제세	30,600		
	－ 지적재조사 현장조사용 단말기 통신요금 50,000원*12월	600		
	－ 지적재조사 서류 등기우편 발송 2,500원*12,000통	30,000		
	202 여비	4,000	7,920	△3,920
	01 국내여비	4,000	7,920	△3,920
	○ 지적재조사 추진여비 20,000원*4명*50일	4,000		
	301 일반보전금	2,500,000	680,000	1,820,000
	14 기타보상금	2,500,000	680,000	1,820,000
	○ 지적재조사사업 조정금 5,000,000원*500명	2,500,000		
	지적재조사(보조)	165,476	152,715	12,761
	국	165,476		
	201 일반운영비	12,967	12,327	640
	국	12,967		
	01 사무관리비	8,967	8,327	640
	○ 지적재조사 측량비 및 운영비 7,295,000원	7,295		
	국	7,295		
	○ 지적재조사 홍보비 1,672,000원	1,672		
	국	1,672		
	02 공공운영비	4,000	4,000	0
	○ 지적재조사 서류 등기우편발송 2,500원*1,600통	4,000		
	국	4,000		
	202 여비	1,600	1,600	0
	국	1,600		
	01 국내여비	1,600	1,600	0
	○ 지적재조사 추진 여비 20,000원*4명*20일	1,600		
	국	1,600		
	403 자치단체등자본이전	150,909	138,788	12,121
	국	150,909		
	02 공공기관등에대한자본적위탁사업비	150,909	138,788	12,121
	○ 지적재조사 측량비 150,909,000원	150,909		

단위: 지적재조사관리

비교증감

			국	150,909		
주민참여 활성화(일반공공행정/일반행정)				20,000	0	20,000
주민참여예산				20,000	0	20,000
의령군 주민참여예산(민원봉사과)				20,000	0	20,000
401 시설비및부대비				20,000	0	20,000
01 시설비				20,000	0	20,000
○소통하는 이웃 ! 문패 달기 사업(토지정보 팀) 20,000,000원*1식				20,000		